



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА,
БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ**



**Број: 400-118/2022-03/30
Београд, 6. јул 2022. године**



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја Канцеларије за управљање јавним улагањима, Београд за 2021. годину

ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА

**ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ
ИЗВЕШТАЈА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА,
БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ**

**ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА
УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА, БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ**



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА, БЕОГРАД

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Канцеларије за управљање јавним улагањима за 2021. годину, који обухватају Биланс стања на дан 31.12.2021. године - Образац 1 и Извештаје о извршењу буџета у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2021. године - Обрасце 5.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Подаци о примањима од задуживања нису усаглашени са подацима евидентираним у Главној књизи Трезора за износ од најмање 687.531 хиљаде динара.

Издаци у износу најмање од 28.796 хиљада динара исказани су на неодговарајућим економским класификацијама.

У Билансу стања – Образац 1 нетачно су исказани следећи подаци:

- извори новчаних средстава на девизном рачуну у износу од 6.715.030 хиљада динара евидентирани су и исказани на погрешној економској класификацији;
- више је исказана нефинансијска имовина у припреми за износ од најмање 8.020.670 хиљада динара, јер су у припреми евидентирани и објекти за које су улагања окончана и који се налазе у употреби код крајњих корисника;
- мање је исказано стање новчаних средстава за износ од 26.744 хиљаде динара;
- мање је исказано стање датих аванса за износ од 4.887 хиљада динара;
- није исказана ванбилансна актива и пасива у износу од 806.547 хиљада динара.

Није извршен попис: нефинансијске имовине у износу од 55.575.341 хиљаде динара; финансијске имовине у износу од 7.185.345 хиљада динара и обавеза у износу од 157.129 хиљада динара.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 30 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне

¹ „Службени гласник РС», бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, ..., 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21

² „Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/20

³ „Службени гласник РС“, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21 и 130/21

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17..., 68/19, 84/19, 151/20, 19/21, 66/21 и 130/21

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 – др. закон

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09



ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

Скретање пажње

(1) Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.1.3.2.1 Зграде и грађевински објекти у којој је указано на недовољну регулисаност појединих питања из делокруга пословања Канцеларије за управљање јавним улагањима, и то:

Уредбом о оснивању Канцеларије за управљање јавним улагањима⁷ прописано је да Канцеларија за потребе Владе обавља стручне, административне и оперативне послове који се односе на координацију реализације пројеката обнове и унапређења објеката јавне намене у надлежности Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе.

Програмом обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта⁸ је, између осталог, дефинисано да Канцеларија може пренети средства на наменски рачун јединице локалне самоуправе, као носиоца реализације програма или може извршити директно плаћање извођачу радова у зависности од природе и предмета јавне набавке.

У поступку предузимања активности по наведеном Програму Канцеларија је, поред осталог, извршавала издатке на име улагања у објекте који су у јавној својини јединица локалне самоуправе. Како је чланом 2. став 1. тачка 21) Закона о планирању и изградњи⁹ прописано је да је инвеститор лице за чије потребе се гради објекат и на чије име гласи грађевинска дозвола, поступке јавних набавки спроводиле су јединице локалне самоуправе уз координацију Канцеларије, иако одредбама Закона о јавним набавкама није прописана могућност координације и надзора од стране другог правног лица (у конкретном случају Канцеларије) у поступку јавне набавке које спроводи наручилац (у конкретном случају јединица локалне самоуправе), као ни у активностима које следе након закључења уговора о јавној набавци. Јединице локалне самоуправе су, након спроведеног поступка јавне набавке, са извођачима радова закључивале уговоре, преузимајући обавезе за које нису имале обезбеђена средства у свом буџету, већ су иста била планирана у буџету Републике Србије, односно на другом нивоу власти.

Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину¹⁰ којим се између осталог уређују расходи и издаци буџета Републике Србије за 2021. годину, њихово извршавање и коришћење пројектних зајмова, у оквиру II Посебан део за Главу 3.20 Канцеларија за управљање јавним улагањима, за економску класификацију 511 Зграде и грађевински објекти, одобрена су укупна средства у износу од 19.493.511 хиљада динара.

Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем је прописана Категорија 460000 - Донације, дотације и трансфери која садржи групе конта на којима се евидентирају: Трансфери осталим нивоима власти; Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање и Остале дотације и трансфери.

Канцеларија је вршила директна плаћања извођачима радова, из средства одобрених у оквиру економске класификације 511 - Зграде и грађевински објекти. Настали издаци за зграде и грађевинске објекте се, поред осталог, односе и на имовину

⁷ „Службени гласник РС“, број 95/15

⁸ Закључак Владе РС број 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године, Измене и допуне Закључка: 351-9644/2016 од 11. октобра 2016. године, 351-562/2017-01 од 24. јануара 2017. године, 351-8011/2018 од 28. августа 2018. године и 351-1100/2019 од 7. фебруара 2019. године

⁹ „Службени гласник РС“, број 72/2009,....9/20, 52/21)

¹⁰ „Службени гласник РС“, бр. 149/20, 40,21 и 100/21



другог нивоа власти, те их је сходно одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем било потребно планирати на одговарајућој економској класификацији у оквиру категорије 460000 – Донације, дотације и трансфери и пренос средстава ради измирења обавеза према добављачима вршити уз употребу одговарајуће економске класификације категорије 460000.

(2) Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.2.2.2 Нефинансијска имовина у припреми и аванс у којој је указано на проблем евидентирања нефинансијске имовине.

Уредбом о оснивању Канцеларије за управљање јавним улагањима није прецизније регулисан начин планирања и реализовања набавки нефинансијске имовине за потребе других корисника буџетских средстава, као ни начин њеног евидентирања и преноса након окончаности улагања. Напред наведено има за последицу да је у Билансу стања Канцеларије исказана имовина у припреми чија је вредност кумулирана у претходним годинама, тако да је на имовини у припреми исказана и вредност имовине за коју су улагања окончана и која се налази у употреби код крајњих корисника.

С обзиром да је за део завршених објеката Канцеларија упућивала дописе крајњим корисницима да је потребно да у својим пословним књигама евидентирају увећање нефинансијске имовине предметног пројекта и о томе их обавесте, а да исти нису у великом броју случајева упућивали одговор Канцеларији, постоји ризик нетачног евидентирања нефинансијске имовине. Како у великом броју случајева испостављени рачуни и грађевинске ситуације гласе на крајње кориснике, постоји могућност да су наведена улагања већ евидентирана у пословним књигама крајњих корисника, односно да је иста имовина евидентирана двоструко.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.



Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
6. јул 2022. године



РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА



САДРЖАЈ

- 1. Резиме откривених неправилности**
- 2. Резиме датих препорука**
- 3. Захтев за достављање одазивног извештаја**



1. Резиме откривених неправилности

ПРИОРИТЕТ 1¹¹ (висок)

1. Канцеларија је издатке у износу од 28.796 хиљада динара за набављене машине и опрему евидентирала на конту 511000 – Зграде и грађевински објекти, уместо на конту 512000 – Машины и опрема, што није у складу са чланом 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 2.3.1.3.2.1).

2. Канцеларија је за износ завршених објеката који нису књиговодствено предати на употребу крајњим корисницима, више исказала Нефинансијску имовину у припреми и авансе – конто 015000 за најмање 8.020.670 хиљада динара, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомена 2.3.2.2.2).

3. Канцеларија је мање исказала стање на Издвојеним новчаним средствима – конто 121200 у износу од 5.519 хиљада динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. (Напомена 2.3.2.3.1).

4. Канцеларија је мање исказала стање на Девизном рачуну – конто 121400 у износу од 21.225 хиљада динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 2.3.2.3.1).

5. Канцеларија је мање исказала стање на Датим авансима, депозитима и кауцијама – конто 123200 у износу од 4.887 хиљада динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 2.3.2.3.2).

6. Канцеларија је стање на девизном рачуну, у износу од 6.715.030 хиљада динара, евидентирала на конту 291100 – Разграничени приходи и примања, уместо на одговарајућем конту Капитала, што није у складу са чланом 12. и 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 2.3.2.5).

7. Канцеларија није исказала Ванбилансну активу – конто 351000 и Ванбилансну пасиву – конто 352000 у износу од 806.547 хиљада динара, што није у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (Напомена 2.3.2.5.1).

ПРИОРИТЕТ 2¹² (средњи)

8. Канцеларија није формулисала родно одговорне циљеве и показатеље који адекватно мере допринос циља унапређењу родне равноправности, што није у складу са чланом 16[с7] Закона о буџетском систему (Напомена 2.2.1).

9. Подаци о примањима од задуживања исказани у Помоћној књизи Канцеларије нису усаглашени са износом наведеног примања који је евидентиран у Главној књизи Трезора у износу од 687.531 хиљаду динара, што није у складу са чланом 11. Закона о буџетском систему (Напомена 2.3.2.2.2).

10. Извештај о извршеном попису Канцеларије не садржи стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, како је прописано чланом 11. став 2. Правилника о начину и

¹¹ ПРИОРИТЕТ 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

¹² ПРИОРИТЕТ 2- грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.



роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Напомена 2..3.2.1).

11. Канцеларија није извршила попис: (1) нефинансијске имовине у износу од 55.575.341 хиљаду динара; (2) финансијске имовине у износу од 7.185.345 хиљада динара и (3) Обавеза у износу од 157.129 хиљада динара, што није у складу са чланом 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, а у вези са чланом 18. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 2..3.2.1).

ПРИОРИТЕТ 3¹³ (низак)

12. Канцеларија није успоставила адекватан систем финансијског управљања и контроле јер: (1) није извршила усаглашавање одредби акта о рачуноводству; (2) није донела Стратегију управљања ризиком и није сачинила Регистар ризика; (3) није обезбедила адекватан ниво контролних активности при исплати штете физичким лицима; (4) није извршила ажурирање информација о пословању у Информатору о раду; (5) на својој интернет страници није објавила информације о приливима донаторских средстава, донаторима; (6) евидентирање дела пословних промена није извршила хронолошки и (7) при евидентирању пословних промена неправилно користила економску класификацију 999999 – Контра књижење. (Напомена 2.1.1).

13. Канцеларија није успоставила интерну ревизију на један од начина прописаних Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, што није у складу са чланом 82. Закона о буџетском систему и чланом 3. наведеног Правилника (Напомена 2.1.2).

¹³ ПРИОРИТЕТ 3 - грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од датума припреме наредног сега финансијских извештаја до три године.



2. Резиме датих препорука

ПРИОРИТЕТ 1 (висок)

Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да:

1. врше евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству;
2. Нефинансијску имовину у припреми и авансе евидентирају и исказују у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству;
3. стање и промене на подрачунима евидентирају и исказују у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
4. стање и промене на Девизном рачуну – konto 121400 евидентирају и исказују у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
5. стање и промене на Датим авансима, депозитима и кауцијама – konto 123200 евидентирају и исказују у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
6. стање и промене на капиталу евидентирају и исказују у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;
7. стање и промене на ванбилансној активи и пасиви евидентирају и исказују у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем;

ПРИОРИТЕТ 2 (средњи)

8. формулишу родно одговорне циљеве и показатеље који адекватно мере допринос циља унапређењу родне равноправности;
9. евидентирана примања у Помоћној књизи Канцеларије усагласе са примањима евидентираним у Главној књизи трезора;
10. Извештај о извршеном попису сачињавају у складу са чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;
11. обезбеде потпуно спровођење пописа имовине;

ПРИОРИТЕТ 3 (низак)

12. предузму активности ради успостављања адекватног система финансијског управљања и контроле;
13. успоставе интерну ревизију на један од прописаних начина.



3. Захтев за достављање одазивног извештаја

Канцеларија за управљање јавним улагањима је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности или несврсисходности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности или несврсисходности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности или несврсисходности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Канцеларија за управљање јавним улагањима је обавезна да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откривених неправилности које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја Канцеларије за управљање јавним улагањима који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Канцеларија за управљање јавним улагањима обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Канцеларија за управљање јавним улагањима обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности или несврсисходности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности или несврсисходности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности или значајне несврсисходности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА
УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА, БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ**



САДРЖАЈ

1	Основни подаци о субјекту ревизије.....	15
1.1	Делокруг субјекта ревизије.....	15
1.2	Организација субјекта ревизије.....	15
1.3	Одговорна лица субјекта ревизије.....	16
2	Налази у поступку ревизије.....	16
2.1	Интерна финансијска контрола.....	16
2.1.1	Финансијско управљање и контрола.....	16
2.1.2	Интерна ревизија.....	20
2.2	Припрема и доношење финансијског плана.....	20
2.2.1	Родно одговорно буџетирање.....	22
2.3	Финансијски извештаји.....	23
2.3.1	Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	23
2.3.1.1	Текући приходи – конто 700000.....	24
2.3.1.1.1	Донације и помоћи међународних организација – конто 732000.....	24
2.3.1.1.2	Приходи из буџета – конто 791000.....	25
2.3.1.2	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине – конто 900000.....	25
2.3.1.2.1	Примања од иностраног задуживања – конто 912000.....	25
2.3.1.3	Текући расходи и издаци.....	27
2.3.1.3.1	Текући расходи – конто 400000.....	28
2.3.1.3.1.1	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000 и Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000.....	28
2.3.1.3.1.2	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока – конто 484000.....	29
2.3.1.3.2	Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000.....	34
2.3.1.3.2.1	Зграде и грађевински објекти – конто 511000.....	34
2.3.1.3.2.2	Машине и опрема - конто 512000.....	44
2.3.2	Биланс стања на дан 31.12.2021. године.....	47
2.3.2.1	Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године.....	48
2.3.2.2	Нефинансијска имовина – конто 000000.....	52
2.3.2.2.1	Некретнина и опрема – конто 011000.....	52
2.3.2.2.2	Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000.....	53
2.3.2.3	Финансијска имовина – конто 100000.....	56
2.3.2.3.1	Новчана средства, племенити метали и хартије од вредности – конто 121000.....	57
2.3.2.3.2	Краткорочни пласмани – конто 123000.....	59
2.3.2.3.3	Активна временска разграничења – конто 131000.....	59
2.3.2.4	Обавезе – конто 200000.....	60
2.3.2.4.1	Обавезе за плате и додатке – конто 231000.....	60
2.3.2.4.2	Обавезе по основу накнада запосленима – конто 232000.....	61
2.3.2.4.3	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000.....	61
2.3.2.4.4	Обавезе за остале расходе – конто 245000.....	61
2.3.2.4.5	Обавезе према добављачима – конто 252000.....	62
2.3.2.4.6	Пасивна временска разграничења – конто 291000.....	62
2.3.2.5	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – конто 30000062	
2.3.2.5.1	Ванбилансна актива и пасива – конто 351000 и конто 352000.....	63
2.4	Потенцијалне обавезе.....	64



1 Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Канцеларија за управљање јавним улагањима (у даљем тексту: Канцеларија), улица Немањина 11, матични број 07020171, порески идентификациони број 109311023.

Чланом 31. став 1. Закона о Влади¹⁴ прописано је да Влада уредбом оснива службе за стручне или техничке послове за своје потребе или за послове заједничке за све или више органа државне управе и прописује њихово уређење и делокруг. На основу наведеног члана Влада Републике Србије је донела Уредбу о оснивању Канцеларије за управљање јавним улагањима¹⁵. Канцеларија је служба Владе.

1.1 Делокруг субјекта ревизије

На основу члана 2. Уредбе о оснивању Канцеларије за управљање јавним улагањима Канцеларија обавља стручне, административне и оперативне послове за потребе Владе, који се односе на координацију реализације пројеката обнове и унапређења објеката јавне намене у надлежности Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе у смислу прикупљања података о постојећим и планираним пројектима и потребама обнове јавних објеката, процене потреба и оправданости предложених пројеката, утврђивање приоритета, координацију поступака јавних набавки, извршења уговорних обавеза и плаћања као и друге послове одређене законом или актом Владе.

Канцеларија врши стручну оцену реализације пројеката обнове и унапређења објеката јавне намене у надлежности Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе у смислу прикупљања података о постојећим и планираним пројектима и потребама обнове јавних објеката, процене потреба и оправданости предложених пројеката, утврђивање приоритета, координацију поступака јавних набавки, извршења уговорних обавеза и плаћања.

Законом о обнови након елементарне и друге непогоде¹⁶ утврђене су надлежности и делокруг Канцеларије. Чланом 13. наведеног закона је прописано да Канцеларија предузима мере и радње у циљу пружања помоћи и спровођења обнове, врши потребне набавке добара и услуга, учествује у усклађивању и усмеравању рада других органа и организација укључених у пружање помоћи и обнову, организује процену потреба након елементарне и друге непогоде и обавља друге послове у циљу остваривања ефикасне и законите помоћи и обнове.

Чланом 14. наведеног закона је прописано да се средства за помоћ након елементарних и других непогода обезбеђују из буџета Републике Србије, донација, прилога и поклона, примања од задуживања, примања од продаје финансијске имовине, средства јавних предузећа и других облика организовања чији је оснивач Република Србија и других извора.

1.2 Организација субјекта ревизије

Организација Канцеларије уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Канцеларији број 110-00-10/2019-01 од 9. августа 2019. године. Наведеним актом, поред осталог, уређене су и унутрашње јединице, као и њихов делокруг и међусобни однос.

¹⁴ „Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 - испр., 101/07, 65/08, 16/11, ..., 44/14 и 30/18 – др. закон

¹⁵ „Службени гласник РС“ број 95/15

¹⁶ „Службени гласник РС“ број 112/15



Основне унутрашње јединице Канцеларије су: (1) Сектор за обнову и управљање јавним улагањима; (2) Сектор за међународну сарадњу, помоћ и пројекте и (3) Сектор за опште, правне и финансијске послове.

1.3 Одговорна лица субјекта ревизије

Канцеларијом руководи в. д. директор постављен Решењем Владе: 24 Број: 119-12391/2018 од 20. децембра 2018. године; 24 Број: 119-2697/2019 од 21. марта 2019. године; 24 Број: 119-6255/2019 од 21. јуна 2019. године; 24 Број: 119-9281/2019 од 23. септембра 2019. године; 24 Број: 119-2659/2020 од 19. марта 2020. године; 24 Број: 119-4958/2020 од 18. јуна 2020. године; 24 Број: 119-7486/2020 од 24. септембра 2020. године; 24 Број: 119-10917/2020 од 24. децембра 2020. године. За свој рад и рад Канцеларије којом руководи директор одговара Влади, а у погледу начина вршења послова председнику Владе.

2 Налази у поступку ревизије

2.1 Интерна финансијска контрола

2.1.1 Финансијско управљање и контрола

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору¹⁷ прописани су заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава. Наведеним Правилником дефинисано је да систем финансијског управљања и контроле обухвата следеће елементе: контролно окружење; управљање ризицима; контролне активности; информисање и комуникације и праћење и процену система.

(1) Контролно окружење

У сврху креирања контролног окружења Канцеларија је донела интерна акта и процедуре којима је уредила питања: организационе структуре, успостављања поделе одговорности и овлашћења; обавеза и права запослених; политике управљања људским ресурсима и др.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Канцеларији број 110-00-10/2019-01 од 9. августа 2019. године уређују се: унутрашње јединице, њихов делокруг и међусобни однос; руковођење унутрашњим јединицама; овлашћења и одговорности руководиоца унутрашњих јединица, начин сарадње са другим органима и организацијама, број државних службеника који раде на положају и опис њихових послова, број радних места по свим звањима (за државне службенике); називи радних места, описи послова радних места и звања (за државне службенике) у која су радна места разврстана, потребан број државних службеника за свако радно место и услови за запослење на сваком радном месту у Канцеларији.

Основне унутрашње јединице Канцеларије су: Сектор за обнову и управљање јавним улагањима; Сектор за међународну сарадњу, помоћ и пројекте и Сектор за опште, правне и финансијске послове.

¹⁷ „Службени гласник РС”, број 89/19



У Сектору за опште, правне и финансијске послове образоване су три уже унутрашње јединице, и то: Одсек за опште правне и кадровске послове; Одсек за финансијске послове и Група за јавне набавке.

На нивоу Канцеларије донет је Правилник о поступку унутрашњег узбуђивања број 4-00-1/1/2016-01 од 4. јануара 2016. године.

Канцеларија је спровела активности у вези са другим циклусом Плана интегритета 2016 - 2019. У току је друга фаза израде и спровођења плана интегритета у трећем циклусу која се завршава израдом Плана интегритета, најкасније до 31. октобра 2022. године.

На државне службенике запослене у Канцеларији примењује се Кодекс понашања државних службеника¹⁸.

Правилником о рачуноводству уређена је организација и делокруг, одговорна лица, интерни рачуноводствени контролни поступци, питања у вези са пописом имовине и обавеза, кретање рачуноводствених исправа и рокови за њихово достављање и друга питања од значаја за финансијско-материјално пословање.

Правилником о рачуноводству Канцеларије за управљање јавним улагањима су уређена питања која се односе на организацију и делокруг, интерне рачуноводствене контролне поступке, попис имовине и обавеза, кретање рачуноводствених исправа, рокове за њихово достављање и друга питања од значаја за финансијско-материјално пословање.

Увидом у Правилник о рачуноводству утврђено је да исти у претходном периоду није инован, те садржи називе организационих јединица који више нису у употреби у Канцеларији, као и врсту пословних књига која није у складу са прописаним за кориснике буџетских средстава који своје пословање не обављају преко својих подрачуна.

(2) Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава, са задатком да пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени.

Чланом 7. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору прописана је обавеза руководиоца јавних средстава да усвоји Стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Канцеларија није донела Стратегију управљања ризицима и није сачинила Регистар ризика.

(3) Контролне активности

На нивоу Канцеларије донете су процедуре у вези са питањима из делокруга рада Канцеларије, и то:

- Интерна процедура за финансијску реализацију пројеката финансираних из средстава међународних донација Број: 4-00-1/7/2020-01 од 10. децембра 2020. године,
- Интерна процедура за квартално и годишње извештавање Број: 4-00-1/9/2020-01 од 10. децембра 2020. године),
- Интерна процедура за обраду документације за обрачун и исплату плата и других

¹⁸ „Службени гласник РС“, бр. 29/08, 30/15, 20/18, 42/18, 88/19 и 32/20



- примања запослених Број: 4-00-10/6/2020-01 од 10. децембра 2020. године,
- Интерна процедура за обраду и чување рачуноводствених података Број: 4-00-11/6/2020-01 од 10. децембра 2020. године,
- Интерна процедура за планирање, припрему и израду финансијског плана Број: 4-00-12/6/2020-01 од 10. децембра 2020. године,
- Процедура - финансијска реализација пројеката финансираних из средстава међународних донација и др.

Канцеларија није успоставила адекватне контролне активности у вези са исплатом накнада штете, те су појединим физичким лицима накнаде штете за оштећене породичне стамбене објекте исплаћене два пута по истом основу. На наведено је указано у тачки 2.3.1.3.2 и тачки 2.3.2.3.2 Извештаја.

(4) Информисање и комуникација

Канцеларија врши информисање јавности путем интернет странице www.obnova.gov.rs. На сајту Канцеларије доступни су подаци о прописима, документима, активностима, пројектима у припреми, у току и завршеним пројектима, подаци о обнови након елементарних непогода, јавним набавкама и др. Канцеларија на интернет страници објављује Информатор о раду.

Према Закону о обнови након елементарне и друге непогоде, Канцеларија је дужна да на својој интернет страници објави све информације о приливима донаторских средстава, донаторима, извршеним исплатама и примаоцима помоћи у новцу, односно робама и услугама. Канцеларија наведене информације није објављивала на својој интернет страници.

Увидом у Информатор о раду из новембра 2021. године утврдили смо да исти не садржи ажурне податке, односно да се последњи објављени подаци о активностима Канцеларије односе на 2020. годину.

(4.1) Рачуноводствени систем

Канцеларија је Правилником о рачуноводству (у даљем тексту Правилник) уредила питања из домена функционисања рачуноводственог система. Наведеним Правилником је дефинисано да се финансијско-материјални послови обављају у Сектору за опште, правне и финансијске послове. Чланом 3. наведеног Правилника дефинисано је да су финансијско – материјални послови: (1) припрема и израда финансијског плана; (2) припрема и комплетирање документације за извршење финансијског плана; (3) послови који се односе на управљање имовином Канцеларије; (4) вођење пословних књига и усклађивање са Главном књигом Трезора; (5) састављање периодичних и годишњих извештаја и (6) други финансијско – материјални послови.

Чланом 9. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да су пословне књиге свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама корисника буџетских средстава и организација обавезног социјалног осигурања, као и корисника средстава Републичког фонда за здравствено осигурање, укључујући стање и промене на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирања, расходима, издацима, приходима и примањима. У ставу 2. наведене Уредбе прописано је да се пословне књиге воде по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно, у складу са структуром конта која је прописана правилником којим се уређује стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем.

Пословне књиге Канцеларије воде се по систему двојног књиговодства, по готовинској основи. Чланом 11. наведеног Правилника прописане су пословне књиге које се воде у Канцеларији, и то: Главна књига, помоћне књиге и евиденције. Као



помоћне књиге и евиденције наведене су: (1) помоћна књига основних средстава, коју за потребе Канцеларије води Управа за заједничке послове републичких органа; (2) помоћна књига зарада коју за потребе Канцеларије води Управа за трезор и (3) помоћна евиденција апропријација.

Пословне књиге у Канцеларији се воде у електронском облику. Чланом 3. Правилника уређено је да се у Сектору, поред осталог, обављају и послови који се односе на вођење пословних књига.

Евидентирање пословних промена врши се уз употребу софтвера добављача „Bit imrex“ d.o.o.

Извршење расхода и издатака Канцеларије врши се електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ.

Канцеларија користи и следеће информационе системе: Централни регистар фактура, Регистар запослених, еПорези, информациони систем за подношење финансијских извештаја и др.

У поступку ревизије је утврђено да део пословних промена у пословним књигама није евидентиран хронолошки, према редоследу настанка пословне промене, већ у збирном износу на крају пословне године. Наведено је ближе описано у тачки 2.3.2.3.1.

Увидом у Помоћну књигу уочена је неправилна употреба конта 999999 – Контра књижење приликом евидентирања расхода и издатака. Наведени субаналитички конто неправилно је коришћен приликом књижења као контра став приликом евидентирања пословних промена класе 400000 и 500000, уместо да се исти користи у сврху контра књижења на класи 900000.

(5) Праћење (надзор) и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Праћење и процена система се обавља текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Канцеларија је доставила Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2021. годину.

Већина активности која се односи на успостављање система финансијског управљања и контроле у Канцеларији је на нивоу иницијалних активности.

Откривена неправилност: Канцеларија није успоставила адекватан систем финансијског управљања и контроле јер: (1) није извршила усаглашавање одредби акта о рачуноводству; (2) није донела Стратегију управљања ризиком и није сачинила Регистар ризика; (3) није обезбедила адекватан ниво контролних активности при исплати штете физичким лицима; (4) није извршила ажурирање информација о пословању у Информатору о раду; (5) на својој интернет страници није објавила информације о приливима донаторских средстава, донаторима; (6) евидентирање дела пословних промена није извршила хронолошки и (7) при евидентирању пословних промена неправилно користила економску класификацију 999999 – Контра књижење.

Ризик: Непотпуно успостављање система финансијског управљања и контроле ствара ризик непотпуног остваривања пословних циљева.

Препорука број 1: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да предузму активности ради успостављања адекватног система финансијског управљања и контроле.



2.1.2 Интерна ревизија

Чланом 82. Закона о буџетском систему прописана је обавеза корисника јавних средстава да успоставе интерну ревизију. Истим чланом прописано је да је за успостављање и обезбеђење услова за адекватно функционисање интерне ревизије одговоран руководиоца корисника јавних средстава.

Откривена неправилност: Канцеларија није успоставила интерну ревизију на један од начина прописаних Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, што није у складу са чланом 82. Закона о буџетском систему и чланом 3. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору¹⁹.

Ризик: Неуспостављање интерне ревизије ствара ризик да слабости у функционисању интерних контрола неће бити благовремено детектоване и отклоњене.

Препорука број 2: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да успоставе интерну ревизију на један од прописаних начина.

2.2 Припрема и доношење финансијског плана

Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину планирана су средства за главу 3.20 – Канцеларија за управљање јавним улагањима (у даљем тексту: Канцеларија) у износу од 21.788.411 хиљада динара, по изворима финансирања како је приказано у следећој табели:

Табела број 1: Износи одређених средстава по изворима финансирања

Извор	Назив извора	Износ
01	Општи приходи и примања буџета	7.643.346
06	Донације од међународних организација	184.439
11	Примања од иностраних задуживања	13.959.072
15	Неутошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	1.554
Укупно 3.20		21.788.411

Канцеларија је донела Финансијски план за 2021. годину, број 4-00-1/2021-01 од 20. јануара 2021. године.

Преглед средстава одобрених Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину дат је у следећој табели:

¹⁹ "Службени гласник РС", бр. 99/11 и 106/2013



Табела број 2: Преглед средстава одобрених Законом о буџету

у хиљадама динара

ПА/П/ Економска класифика ција	Опис	Закон о буџету за 2021. годину ²⁰	Закон о буџету за 2021. годину ²¹	Закон о буџету за 2021. годину ²²
0001	Координација послова обнове и изградње објеката јавне намене	7.641.177	7.641.177	7.827.785
411	Плате, додаци и накнаде запослених	19.697	19.697	21.522
412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.370	3.370	3.584
413	Накнаде у натури	1	1	1
414	Социјална давања запосленима	300	300	300
415	Накнаде трошкова за запослене	420	420	420
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	130
421	Стални трошкови	12.088	12.088	12.088
422	Трошкови путовања	3.500	3.500	3.500
423	Услуге по уговору	86.550	86.550	86.550
424	Специјализоване услуге	100	100	100
425	Текуће поправке и одржавање	2.700	2.700	2.700
426	Материјал	5.900	5.900	5.900
463	Трансфери осталим нивоима власти	1	1	1
482	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и таксе	550	550	550
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.000	3.000	3.000
511	Зграде и грађевински објекти	7.500.000	7.500.000	7.684.439
512	Машине и опрема	3.000	3.000	3.000
0002	Координација послова након елементарне и друге непогоде	50.000	51.554	451.554
423	Услуге по уговору	0	1.554	1.554
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	50.000	50.000	450.000
4002	Реализација и управљање пројектима ревитализације истраживања и развоја у јавном сектору у Републици Србији	13.509.072	13.509.072	13.509.072
511	Зграде и грађевински објекти	11.809.072	11.809.072	11.809.072
512	Машине и опрема	1.700.000	1.700.000	1.700.000
УКУПНО		21.200.249	21.201.803	21.788.411

Влада је донела Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 05 број 401-12276/2021 од 27. децембра 2021. године којим се Канцеларији одобравају средства у износу од 750.000 хиљада динара ради обезбеђивања недостајућих средстава потребних за реализацију Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта. Наведени износ средстава је распоређен у оквиру Програмске активности 0001 – Координација послова обнове и изградње објеката јавне намене, апропријација економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти.

У току године вршена су преусмеравања апропријација, сагласно члану 61. Закона о буџетском систему.

У наредној табели дат је преглед одобрених апропријација по изворима финансирања, након свих измена и допуна Закона о буџету за 2021. годину, промена апропријације у периоду од измена Закона о буџету до краја 2021. године и употребе текуће буџетске резерве у периоду од измена Закона о буџету до краја 2021. године.

²⁰ "Службени гласник РС", бр. 149/20

²¹ "Службени гласник РС", бр. 149/20 и 40/21

²² "Службени гласник РС", бр. 149/20, 40/21 и 100/21



Табела број 3: Преглед одобрених апропријација по изворима финансирања

у хиљадама динара

Извори финансирање	ОПИС	Закон о буџету Републике Србије "Сл. гласник РС", бр. 100/2021 од 26.10.2021.	Промене апропријација након Ребаланса Закона о буџету за 2021. године	Решења о употреби текуће буџетске резерве у 2021. години	Укупно
			(на основу захтева за промену апропријација)		
1	2	3	4	5	6 (3+4+5)
01	Општи приходи и примања буџета	7.643.346	0	750.000	8.393.346
06	Донације од међународних организација	184.439	0	0	184.439
11	Примања од иностраних задуживања	13.959.072	136.683	0	14.095.755
15	Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	1.554	0	0	1.554
УКУПНО		21.788.411	136.683	750.000	22.675.094

2.2.1 Родно одговорно буџетирање

Чланом 35. Закона о буџетском систему прописано је, између осталог, да Упутство за припрему буџета Републике Србије садржи и начин на који ће корисници у образложењу предлога финансијског плана исказати родну анализу расхода и издатака.

Чланом 16. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему прописано је да ће се одредбе овог закона које се односе на родно одговорно буџетирање примењивати на буџетске кориснике у складу са годишњим планом поступног увођења родно одговорног буџетирања, а у целини до доношења буџета Републике Србије и буџета локалних власти за 2021. годину.

Планом увођења родно одговорног буџетирања у поступак припреме и доношења буџета Републике Србије за 2021. годину предвиђено је да је Канцеларија за управљање јавним улагањима један од 47 директних буџетских корисника који су били су укључени у процес постепеног увођења елемената родно одговорног буџетирања за 2020. годину. Као корисник који је укључен у наведени процес, Канцеларија треба да настави са применом и даљим унапређењем родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета за 2021. годину.

Буџетски корисници који су обухваћени овим планом, а који у буџетској 2020. години нису применили родно одговорно буџетирање, у обавези су да уведу принцип родне равноправности у најмање један програмски циљ и припадајуће програмске активности. У складу са дефинисаним родно одговорним циљевима потребно је планирати и родно одговорне показатеље.

Откривена неправилност: Канцеларија није формулисала родно одговорне циљеве и показатеље који адекватно мере допринос циља унапређењу родне равноправности, што није у складу са чланом 16[с7] Закона о буџетском систему.

Ризик: Уколико се приликом израде финансијског плана не врши родна анализа буџета, постоји ризик да планирани расходи и приходи неће допринети унапређењу родне равноправности.

Препорука број 3: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да приликом сачињавања финансијског плана укључе и родно одговорне циљеве, односно уважавају принципе родне равноправности.



2.3 Финансијски извештаји

Чланом 78. Закона о буџетском систему прописано је да до 31. марта директни корисници средстава буџета Републике Србије припремају годишњи извештај и подносе га Управи за трезор. У складу са чланом 5. став 1. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, Канцеларија је сачинила и у законском року доставила Министарству финансија – Управи за трезор годишњи финансијски извештај за 2021. годину на обрасцима: (1) Биланс стања и (2) Извештаје о извршењу буџета – Образац 5 сачињене на нивоу програмске активности, односно пројекта.

(1) Извештај о учинку

Канцеларија је исказала податке о извршењу финансијског плана за 2021. годину по програмским активностима, односно пројектима, који су приказани у наредној табели:

Табела број 4: Биланс извршења финансијског плана за 2021. годину по програмским активностима / пројектима
у хиљадама динара

Шифра програма	Шифра програмских активности / пројекта	Назив програма / програмске активности	Усвојен буџет за 2021. годину	Текући буџет за 2021. годину	Извршење у 2021. години	Процент извршења у односу на текући буџет
1511	0001	Координација послова обнове и изградње објеката јавне намене	7.641.177	8.577.724	8.464.151	99%
1511	0002	Координација послова након елементарне и друге непогоде	50.000	551.554	513.845	93%
1511	4002	Реализација и управљање пројектима ревитализације истраживања и развоја у јавном сектору у Републици Србији	13.509.072	13.545.050	11.497.868	85%
УКУПНО			21.200.249	22.674.328	20.475.864	90%

Канцеларија је у годишњем извештају о учинку описала активности које је Канцеларија предузела у току 2021. године, по програмским активностима/пројектима.

Годишњи извештај о учинку програма за 2021. годину Канцеларије не садржи податке о показатељима учинка, као ни податке о базној, циљној и оствареној вредности у 2021. години

2.3.1 Извештај о извршењу буџета – Образац 5

Канцеларија је сачинила извештаје о извршењу буџета за 2021. годину по програмским активностима/пројектима и у складу са чланом 11. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова путем информационог система за подношење финансијских извештаја исте доставила Управи за трезор.

Канцеларија је доставила следеће извештаје о извршењу буџета:

1. Извештај о извршењу буџета за Програм 1511, Програмска активност 0001 у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

2. Извештај о извршењу буџета за Програм 1511, Програмска активност 0002 у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

3. Извештај о извршењу буџета за Програм 1511, Пројекат 4002 у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године.



2.3.1.1 Текући приходи – конто 700000

У помоћној књизи Канцеларије евидентирани су текући приходи у износу од 8.532.190 хиљада динара који се у целости односе на Програмску активност 0001 – Координација послова обнове и изградње објеката јавне намене.

Структура текућих прихода по економској класификацији и изворима финансирања приказана је у следећој табели:

Табела број 5: Евидентирани приходи по економској класификацији и изворима финансирања
у хиљадама динара

Економска класификација	Опис	Износ	Извор финансирања
791111	Приходи из буџета	8.297.751	01
732121	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа Републике	234.439	06
Укупно 700000		8.532.190	

2.3.1.1.1 Донације и помоћи међународних организација – конто 732000

Канцеларија је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 за Програмску активност 0001 – Координација послова обнове и изградње објеката јавне намене исказала приходе од донација и помоћи међународних организација у укупном износу од 234.439 хиљада динара.

(1) Текуће донације од међународних организација – конто 732100

Народна скупштина Републике Србије је донела Закон о потврђивању Споразума о изменама и допунама, који се односи на Споразум о финансирању, оригинално потписан 9. новембра 2016. године између Републике Србије и Немачке развојне банке „KfW“, Франкфурт на Мајни и Посебног споразума уз Споразум о финансирању²³.

Републику Србију, као Примаоца, у сврху извршења овог споразума о финансирању, односно спровођењу Програма – „Јачање социјалне инфраструктуре у општинама погођеним избегличком кризом“, дефинисаног споразумом, представљају Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Канцеларија за управљање јавним улагањима.

Чланом 1.1 Споразума о финансирању дефинисан је финансијски допринос у износу који не прелази 11.931.634,94 евра који „KfW“ одобрава Примаоцу. Финансијски допринос је подељен у два дела:

- а) део у износу до 5.431.634,97 евра и
- б) део у износу до 6.500.000,00 евра.

Чланом 1.2 Споразума дефинисано је да се финансијски допринос користи искључиво за финансирање инвестиција и консултантских услуга за унапређење социјалне инфраструктуре и приступа услугама социјалне инфраструктуре у општинама и градовима који су структурно слаби или погођени избегличком кризом.

Чланом 2. Споразума је дефинисано да „KfW“ исплаћује финансијски допринос у складу са напретком Програма и на захтев Примаоца, као и да „KfW“ има право да одбије захтеве за исплату након 31. децембра 2022. године.

Посебним споразумом потписаним 30. јула 2019. године између Немачке развојне банке „KfW“, Франкфурт на Мајни и Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Канцеларије дефинисане су улоге и одговорности страна потписница наведеног споразума. Тачком 1.1 б) дефинисано је да Влада Републике

²³ „Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 16/19



Србије додељује одговорност Канцеларији за припрему и реализацију Пројеката у оквиру Програма, што укључује и управљање експертима.

Посебним споразумом је дефинисано да се Канцеларија обавезује да установи и потпише уговорне споразуме са општинама које учествују у Програму у погледу одговорности у спровођењу Програма пре доделе уговора за радове, добра и услуге.

По основу наведеног Споразума о финансирању и Посебног споразума остварени су приходи у укупном износу од 234.439 хиљада динара, односно 2.000.000 евра. Наведени износ је евидентиран у Помоћној књизи Канцеларије и исказан у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 који је сачињен за период 1.1-31.12.2021. године.

Исказани износ текућих донација од међународних организација у складу је са износом који је евидентиран у Главној књизи трезора.

2.3.1.1.2 Приходи из буџета – конто 791000

У Помоћној књизи су евидентирани и у Извештајима о извршењу буџета – Образац 5 исказани приходи из буџета у укупном износу од 8.297.751 хиљаде динара.

2.3.1.2 Примања од задуживања и продаје финансијске имовине – конто 900000

Примања од задуживања и продаје финансијске имовине су исказана у укупном износу од 12.490.592 хиљаде динара, од чега се износ од 235.157 хиљада динара односи на програмску активност 0001, док се износ од 12.255.435 хиљада динара односи на пројекат 4002. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине се у целости односе на Примања од иностраног задуживања – конто 912000.

2.3.1.2.1 Примања од иностраног задуживања – конто 912000

(1) Законом о потврђивању оквирног споразума о зајму LD 1981 (2018) између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије за финансирање јавног сектора – Унапређење инфраструктуре у области здравствене заштите у Србији²⁴ потврђен је наведени Оквирни споразум, који је потписан у Београду, 4. априла 2019. године и у Паризу, 15. априла 2019. године. По наведеном споразуму, Банка за развој Савета Европе одобрава зајам у износу од 200.000.000 евра, који ће бити исплаћен минимално у две транше. Споразумом је предвиђено да ће износ сваке транше бити утврђен у складу са капацитетом апсорпције и потреба зајмопримца, с тим што износ прве транше неће прекорачити 50% износа зајма. Тачком 5. наведеног Споразума предвиђено је да зајмопримац именује Канцеларију за управљање јавним улагањима за тело за спровођење пројекта.

У Прилогу 1 Споразума наведено је да је сектор деловања област здравства, односно радови на унапређењу секундарних и терцијарних здравствених установа и унапређење застареле медицинске и немедицинске опреме у јавним институцијама широм земље. Укупни трошкови пројекта износе минимум 350.000.000 евра. Од наведеног износа 60% се финансира из средстава наведеног зајма, што износи 200.000.000 евра, док се 40% финансира из државних средстава, што износи 150.000.000 евра.

Споразумом је предвиђено да је период спровођења пројекта 2019 - 2022. година, те да је датум завршетка пројекта 30. јун 2023. године. Споразумом је такође предвиђено да се из наведеног зајма, поред осталог, могу финансирати пројекти који се односе на:

²⁴ „Службени гласник РС – Међународни уговори, број 6/19



изградњу, рехабилитацију и адаптацију објеката државних болница, државне инфраструктуре за медицинске услуге, домова за бригу о старим лицима и центара за социјалну помоћ, као и набавку система управљања у здравству и сродног материјала и опреме и програми кућне неге и подршке. Пројекти такође могу укључивати и обуку стручног особља у социјалном и здравственом сектору.

У 2021. години повучене су две транше у укупном износу од 100.000.000 евра, што у динарској противвредности износи 11.758.200 хиљада динара.

(2) Законом о потврђивању споразума о зајму (Програм унапређења ефикасности и одрживости инфраструктуре) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој²⁵ потврђен је наведени споразум, који је потписан у Београду, 2. новембра 2017. године у Београду.

По наведеном споразуму, Међународна банка за обнову и развој одобрава зајам Републици Србији у износу од 100.000.000 евра, који се може повремено конвертовати, да би се помогло финансирање Програма.

Циљ Програма је побољшавање управљања и одрживости изабране јавне инфраструктуре јачањем капацитета и система Републике Србије, обновом имовине и повећањем ефикасности расхода и исти се састоји из два дела који се односе на: (1) саобраћај и (2) енергетику. Други део Програма, који се односи на енергетику, предвиђа реновирање 234 објекта које званично одобри зајмопримац за обнову, на основу општинских приоритета и критеријума о подобности који су успостављени према Програму обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите²⁶. У Одељку II Споразума је предвиђено да Зајмопримац реализује други део програма преко Канцеларије за управљање јавним улагањима, која ће свакодневно надгледати управљање и извршење другог дела Програма. Зајмопримац ће, преко Канцеларије, закључивати уговор са сваком општином која је надлежна за реновирање објекта или објекта јавне намене, који се налазе на одговарајућој општини и одобрени су за реновирање у складу са другим делом Програма. У Одељку III Споразума наведено је да Зајмопримац, преко Канцеларије, доставља банци извештај о Програму који обухвата календарски семестар, најкасније 45 дана након завршетка сваког календарског семестра. Датум завршетка Програма је 31. децембар 2021. године.

У 2021. години није било повлачења средстава по наведеном зајму, док је у 2020. години, у главној књизи Трезора евидентирано повлачење у износу од 5.000.000 евра.

Канцеларија је у Помоћној књизи евидентирала примања од иностраног задуживања у моменту конвертовања средстава са девизних рачуна, а не у моменту повлачења транши кредита.

У помоћној евиденцији Канцеларије, укупно су исказана Примања од иностраних задуживања у износу од 12.490.592 хиљаде динара. Према подацима Управе за трезор, Примања од иностраних задуживања износе 13.178.123 хиљаде динара.

Члан 11. Закона о буџетском систему ближе прописује Главну књигу трезора. Став 5. члана 11. наведеног закона прописује да трансакције и пословни догађаји евидентирани у пословним књигама директног и индиректног корисника буџетских средстава морају бити ажурни и у складу са трансакцијама и пословним догађајима евидентираним у главној књизи трезора.

²⁵ „Службени гласник РС – Међународни уговори“, бр. 12/17

²⁶ Закључак Владе РС бр. 351-3817/2016 од 8.4.2016. године, 05 бр. 351-9644/2016 од 11.10.2016. године и 05 бр. 351-01-562/2017-1 од 24.1.2016. године



Откривена неправилност: Подаци о примањима од задуживања исказани у Помоћној књизи Канцеларије нису усаглашени са износом наведеног примања који је евидентиран у Главној књизи Трезора у износу од 687.531 хиљаду динара, што није у складу са чланом 11. Закона о буџетском систему.

Ризик: Неусаглашеност износа евидентираних примања у Помоћној књизи са износом који је евидентиран у Главној књизи трезора ствара ризик нетачно исказаних података о висини остварених примања у финансијским извештајима.

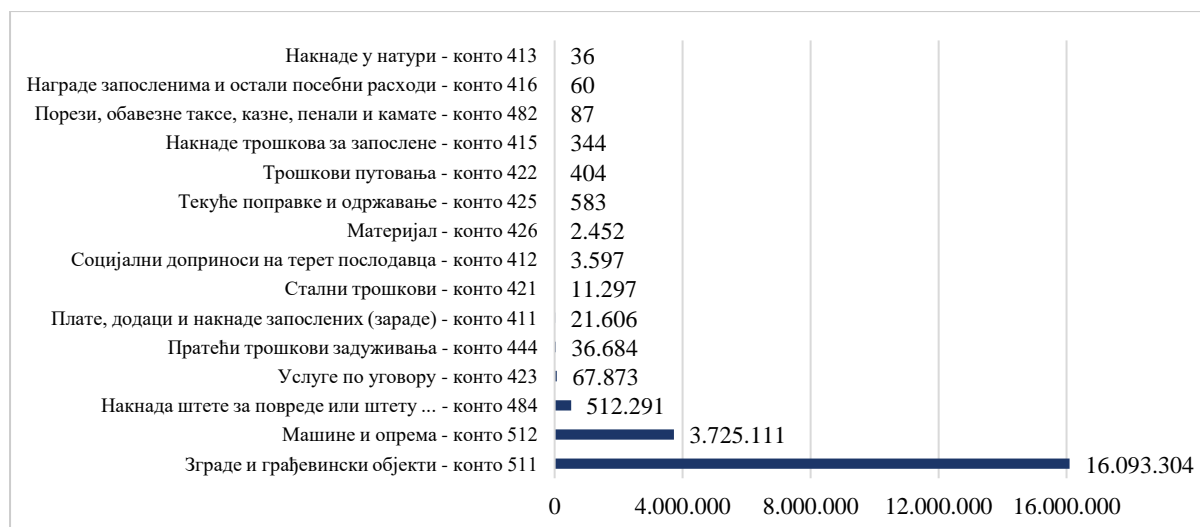
Препорука број 4: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да евидентирана примања у Помоћној књизи Канцеларије усагласе са примањима евидентираним у Главној књизи трезора.

2.3.1.3 Текући расходи и издаци

Канцеларија је у 2021. години извршила расходе и издатке у укупном износу од 20.475.728 хиљада динара. Табеларни и графички приказ извршења расхода и издатака приказани су у следећој табели и графикону:

Табела број 6: Расходи и издаци Канцеларије у 2021. години

Редни број	Назив конта	Извршење	у хиљадама динара	
			Учешће у укупном извршењу	
1	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) - конто 411	21.606		0%
2	Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412	3.597		0%
3	Накнаде у натури - конто 413	36		0%
4	Накнаде трошкова за запослене - конто 415	344		0%
5	Награде запосленима и остали посебни расходи - конто 416	60		0%
6	Стални трошкови - конто 421	11.297		0%
7	Трошкови путовања - конто 422	404		0%
8	Услуге по уговору - конто 423	67.873		0%
9	Текуће поправке и одржавање - конто 425	583		0%
10	Материјал - конто 426	2.452		0%
11	Пратећи трошкови задуживања - конто 444	36.684		0%
12	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - конто 482	87		0%
13	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока - конто 484	512.291		3%
14	Зграде и грађевински објекти - конто 511	16.093.304		79%
15	Машине и опрема - конто 512	3.725.111		18%
	Укупно	20.475.728		100%



Графикон 1: Расходи и издаци Канцеларије у 2021. години (у хиљадама динара)



2.3.1.3.1 Текући расходи – конто 400000

Канцеларија је у 2021. години извршила расходе у укупном износу од 657.313 хиљада динара, што чини 3% укупно извршених расхода и издатака.

2.3.1.3.1.1 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000 и Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

У Извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за 2021. годину Канцеларија је исказала расходе за плате, додатке и накнаде запослених и социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 25.203 хиљаде динара. Упоредни приказ износа одобрених апропријација Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину и измена апропријација, као и износ извршених расхода у 2021. години приказан је у следећој табели:

Табела број 7: Плате, додаци и накнаде запослених и Социјални доприноси на терет послодавца
у хиљадама динара

Редни број	Назив	Износ
1	Планирана средства Законом о буџету за 2021. годину	25.106
2	Промене апропријације након измена и допуна Закона о буџету за 2021 - увећање	175
3	Укупно одобрена средства (1+2)	25.281
4	Извршена средства (5.1 + 5.2)	25.203
5.1	Плате, додаци и накнаде запослених - конто 411000 (а + б + в + г + д)	21.606
а	Плате по основу цене рада - конто 411111	18.098
б	Додатак за рад дужи од пуног радног времена - конто 411112	976
в	Додатак за време проведено на раду (минули рад) - конто 411115	580
г	Накнада за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести - конто 411117	57
д	Накнада за време одсуствовања са посла на дан празника који је нерадни дан - конто 411118	1.895
5.2	Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412000 (ђ + е)	3.597
ђ	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање - конто 412111	2.485
е	Допринос за здравствено осигурање - конто 412211	1.112
Укупно извршење ЕК 411 + 412		25.203

У помоћној књизи Канцеларије, за Програмску активност 0001 – Координација послова обнове и изградње објеката јавне намене, евидентирани су расходи за плате, додатке и накнаде у износу од 21.606 хиљада динара и расходи за социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 3.597 хиљада динара, који су у целости извршени из извора финансирања 01 - Општи приходи и примања из буџета.

Законом о платама државних службеника и намештеника²⁷ уређене су плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника. Средства за плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника обезбеђују се у буџету Републике Србије. Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата. Основица је јединствена и утврђује се за сваку буџетску годину Законом о буџету Републике Србије. Коефицијент се одређује решењем. Решењем о коефицијенту одређује се платна група у којој се налази радно место, платни разред и висина коефицијента.

Почев од плате за децембар 2020. године, примењивана је нето основица за обрачун и исплату плата у износу од 21.476,61 динара, а од плате за март 2021. године примењивана је основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 21.787,87 динара. Наведене основице утврђене су чланом 9. Закона о буџету Републике Србије за 2021. годину.

²⁷ „Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06 - испр., 115/06 - испр., 101/07, 99/10, 108/13, 99/14 и 95/18



Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Канцеларији за управљање јавним улагањима број 110-00-10/2019-01 од 9. августа 2019. године, на који је Влада дала сагласност Закључком 05 Број: 110-8110/2019-01 од 29. августа 2019. године, одређене су унутрашње јединице, њихов делокруг и међусобни однос; руковођење унутрашњим јединицама; овлашћења и одговорности руководилаца унутрашњих јединица; начин сарадње са другим органима и организацијама; број државних службеника који раде на положају и опис њихових послова; број радних места по сваком звању (за државне службенике); називи радних места, описи послова радних места и звања (за државне службенике) у која су радна места разврстана; потребан број државних службеника за свако радно место и услови за запослење на сваком радном месту у Канцеларији за управљање јавним улагањима.

Укупан број систематизованих радних места је 27, док укупан број извршилаца износи 37, од којих су пет државних службеника на положају.

Извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање плата, додатака и накнада запослених и социјалних доприноса на терет послодавца.

У прилогу документације на основу које је извршена исплата плата запослених налазе се рекапитулације обрачуна плата, исплатни листићи, подаци о часовима рада за обрачун зарада запослених, решења о прековременом раду и друга пратећа документација.

У 2021. години исплаћене су плате за период децембар 2020. – новембар 2021. године.

Увидом у дванаест рекапитулација коначних обрачуна плата које су исплаћене у 2021. години (децембар 2020. - новембар 2021. године) проверени су подаци са извршеним исплатама и књижењима у помоћној књизи Канцеларије. Подаци из рекапитулација обрачуна плата, извршене исплате и спроведена књижења плата, додатака и накнада запослених (зарада) и социјалних доприноса у помоћној књизи Канцеларије су усаглашени.

Увидом у решења, којима су утврђени коефицијенти за обрачун и исплату плата запослених, рекапитулације обрачуна (аконтација и коначни обрачун) и исплатне листиће запослених на одабраном узорку, утврдили смо да је за обрачун и исплату плата запосленима примењивана основица и коефицијенти у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину и Законом о платама државних службеника и намештеника. Приликом обрачуна доприноса за социјално осигурање примењиване су прописане стопе.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за плате, додатке и накнаде запослених и социјални доприноси на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.3.1.2 Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока– конто 484000

У Извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за 2021. годину Канцеларија је исказала расходе за накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока у износу од 512.291 хиљаду динара. Упоредни приказ износа одобрених апропријација Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину и измена апропријација, као и износ извршених расхода у 2021. години приказан је у следећој табели:



Табела број 8: Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узорака

у хиљадама динара

Редни број	Назив	Износ
1	Планирана средства Законом о буџету за 2021. годину	450.000
2	Промене апропријације након измена и допуна Закона о буџету за 2021 - увећање	100.000
3	Укупно одобрена средства (1+2)	550.000
a	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода - конто 484111	512.291
4	Укупно извршена средства	512.291

У помоћној књизи Канцеларије, на економској класификацији 484100 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода, евидентирани су расходи у износу од 512.291 хиљаду динара, који су у целости извршени из извора финансирања 11 - Примања из иностраних задуживања.

Законом о обнови након елементарне и друге непогоде уређен је поступак обнове и пружања помоћи грађанима и привредним субјектима који су претрпели материјалну штету услед елементарних и других непогода. Материјална штета подразумева физичко оштећење или уништење непокретних или покретних ствари на територији Републике Србије у својини грађана односно привредног субјекта, а које је настало као непосредна последица елементарне и друге непогоде.

Чланом 12. поменутог Закона је дефинисано да помоћ може бити у виду исплате одређеног новчаног износа или давању одређених материјалних добара, бесповратно или са обавезом враћања или у виду услуга.

Законом је предвиђено да је јединица локалне самоуправе дужна да, најкасније у року од 15 дана од проглашења престанка елементарне и друге непогоде, позива грађане да пријаве насталу штету. Комисије, које образује јединица локалне самоуправе, врше процену штете настале на стамбеним објектима након елементарне или друге непогоде. Канцеларија за управљање јавним улагањима врши верификацију процене штете.

Чланом 19. наведеног Закона је прописано да првостепено решење о праву на помоћ доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, као поверени посао, и доставља га подносиоцу захтева. Јединица локалне самоуправе решење доставља Канцеларији за управљање јавним улагањима, као и органу надлежном за правну заштиту имовинских права и интереса Републике Србије, електронским путем, са свим списима предмета.

Чланом 20. овог Закона је прописано да се против првостепеног решења може изјавити жалба Комисији за утврђивање штете од елементарних непогода Владе, која доноси коначно решење, против кога се може покренути управни спор.

Током 2021. године расходи су извршавани на основу следећих Уредби, којима су утврђивани Државни програми помоћи и обнове:

- Уредба о утврђивању државног програма помоћи и обнове оштећених породичних стамбених објеката у својини грађана услед дејства поплава и града у јуну 2019. године²⁸;

- Уредба о утврђивању државног програма помоћи и обнове оштећених породичних стамбених објеката у својини грађана услед дејства поплава у јуну 2020. године²⁹;

²⁸ „Службени гласник РС“, бр. 42/19, 38/20 и 11/21

²⁹ „Службени гласник РС“, бр. 93/20 и 159/20

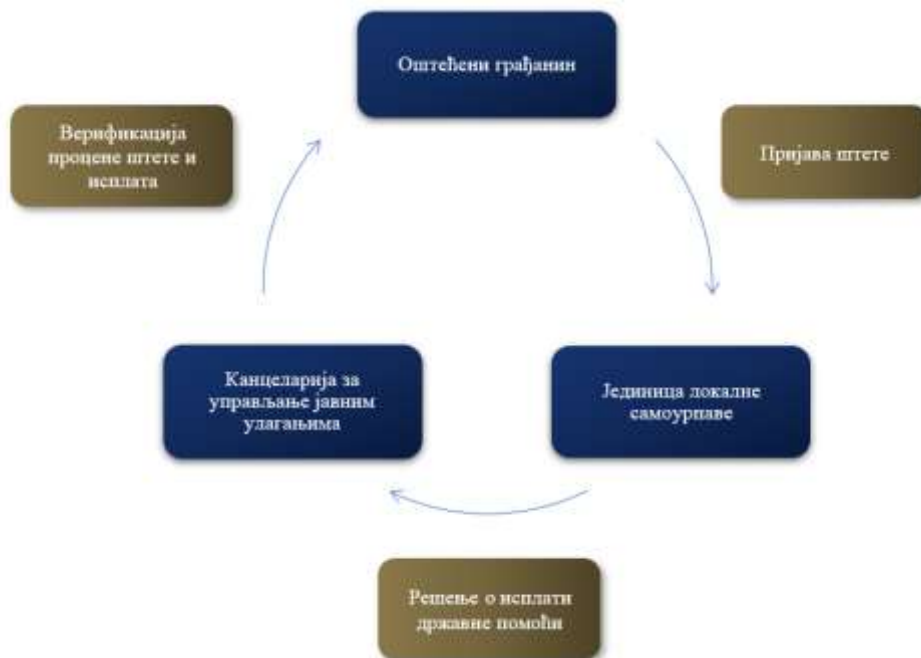


- Уредба о утврђивању државног програма помоћи и обнове оштећених породичних стамбених објеката у својини грађана услед дејства поплава у јануару 2021. године³⁰;
- Уредба о утврђивању државног програма помоћи и обнове порушених породичних стамбених објеката у својини грађана услед дејства поплава и града у јуну 2019. године³¹;
- Уредба о утврђивању државног програма обнове инфраструктуре оштећене или порушене услед дејства поплава и града у јуну 2019. године, која је у надлежности јединице локалне самоуправе³²;
- Уредба о утврђивању државног програма обнове инфраструктуре која је у надлежности јединице локалне самоуправе оштећене или порушене услед дејства поплава у јуну 2020. године³³.

(1) За намене предвиђене Уредбама о утврђивању државног програма помоћи и обнове оштећених породичних стамбених објеката у својини грађана услед дејства поплава и града за 2019., 2020. и 2021. годину извршени су расходи у износу од 199.950 хиљада динара.

Уредбама је прописано да се поступак за пружање помоћи покреће пријавом штете. Јединица локалне самоуправе, након спроведеног поступка, доноси Решење о исплати државне помоћи, које доставља Канцеларији. Канцеларија по пријему коначних решења врши исплату примаоцу помоћи на његов текући рачун. Носиоци спровођења програма су јединице локалне самоуправе.

Уредбе предвиђају износ бесповратних новчаних средстава за обнову оштећених породичних стамбених објеката, у зависности од категорије оштећења, која се одређује у складу са Упутством о јединственој методологији за процену штете од елементарних непогода³⁴.



Илустрација 1. Процес активности приликом накнаде штете оштећених и порушених стамбених објеката

³⁰ „Службени гласник РС“, бр. 19/21

³¹ „Службени гласник РС“, бр. 54/19

³² „Службени гласник РС“, бр. 88/19 и 120/20

³³ „Службени гласник РС“, бр. 5/21

³⁴ „Службени лист СФРЈ“, број 27/87



У прилогу документације налазе се Решења јединица локалне самоуправе о исплати државне помоћи и Збирни захтеви за плаћање. По основу решења која је донела јединица локалне самоуправе, Канцеларија је вршила уплату на име накнаде штете на текуће рачуне власника оштећених стамбених објеката.

Током 2021. године накнада штете које су настале услед дејства поплава у јануару 2021. године је исплаћена за 1.301 власника породичних стамбених објеката, у износу од 131.540 хиљада динара. Осим напред наведеног, у току 2021. године исплаћене су и штете настале услед дејства поплава у ранијим годинама.

(2) За намене предвиђене Уредбом о утврђивању државног програма помоћи и обнове порушених породичних стамбених објеката у својини грађана услед дејства поплава и града у јуну 2019. године извршени су расходи у износу од 9.000 хиљада динара, за четири власника порушених породичних стамбених објеката.

Уредбом је прописано да се програм односи на обнову породичних стамбених објеката у својини грађана, који су категорисани у објекте шесте категорије оштећења у складу са Упутством о јединственој методологији за процену штете од елементарних непогода. Мера која се утврђује јесте давање бесповратних новчаних средстава у циљу обнове оштећених, односно порушених породичних стамбених објеката, који су разврстани у шесту категорију оштећења и то у износу од:

- 1) 2.000 хиљаде динара за домаћинства од једног до два члана;
- 2) 2.500 хиљаде динара за домаћинства од три до четири члана;
- 3) 3.000 хиљаде динара за домаћинства од пет и више чланова.

Уредбом су дефинисани услови који морају бити испуњени приликом одлучивања о праву на помоћ грађанима. Поступак за пружање помоћи је прописан као у Уредби о утврђивању државног програма помоћи и обнове оштећених породичних стамбених објеката.

У прилогу документације налазе се Решења јединица локалне самоуправе о исплати државне помоћи и Збирни захтеви за плаћање.

Увидом у достављену документацију утврдили смо да су одобрена и исплаћена средства у складу са Уредбама о утврђивању државног програма помоћи и обнове порушених породичних стамбених објеката у својини грађана.

(3) За намене предвиђене Уредбама о утврђивању државног програма обнове инфраструктуре оштећене или порушене услед дејства поплава и града, која је у надлежности јединице локалне самоуправе за 2019. и 2020. годину извршени су расходи у износу од 303.341 хиљаду динара.

Уредбама је прописано да се државни програм односи на обнову комуналне инфраструктуре, обнову оштећених или порушених мостова, санацију водотокова другог реда и санацију клизишта и других оштећења на путним правцима. Средства за спровођење ове уредбе обезбеђују се из извора финансирања 11 – Примања од иностраних задуживања, преносом средстава из Зајма за развојне политике у области управљања ризицима од елементарних непогода са опцијом одложеног повлачења средстава (DRM CAT-DOO), Међународне банке за обнову и развој/Светска банка (IBRD/WB), закљученог 12. маја 2017. године број 8738 – YF³⁵.

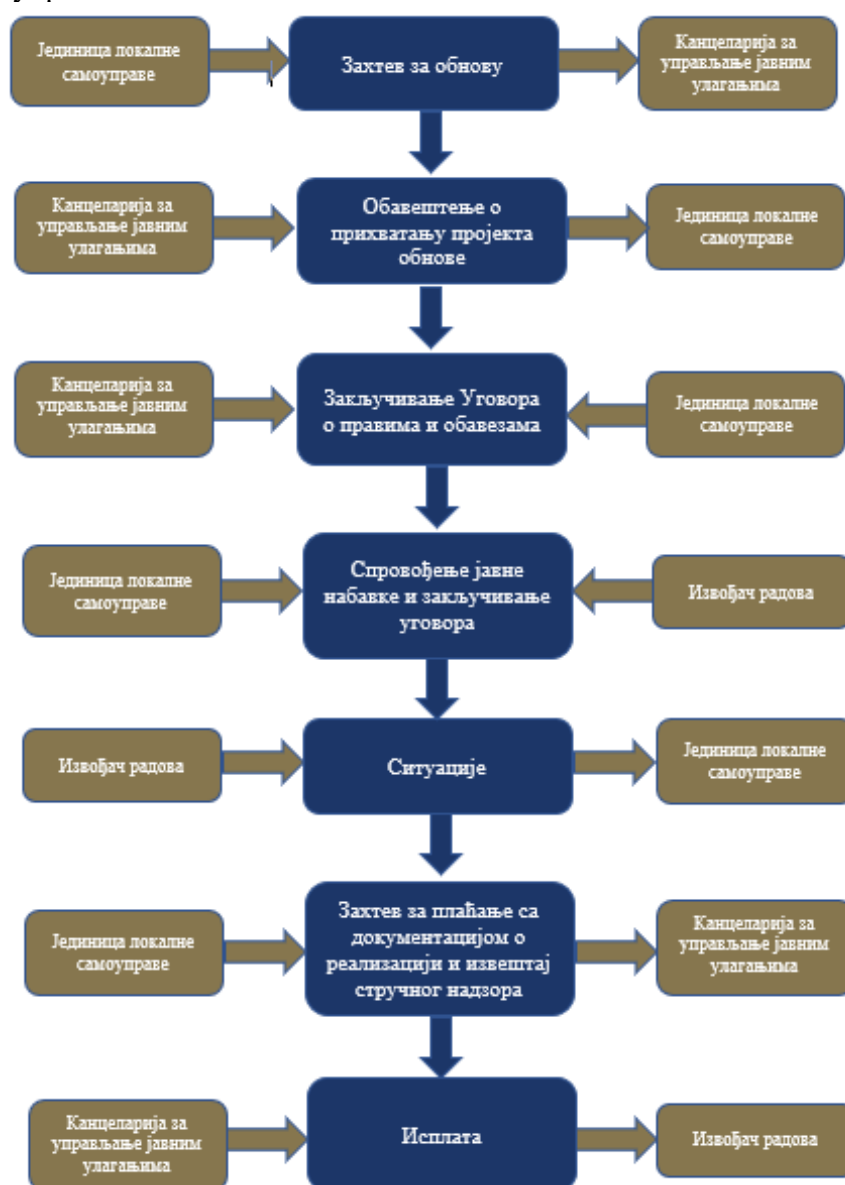
Јединица локалне самоуправе подноси Канцеларији захтев за обнову и пратећу документацију о насталој штети. По добијању обавештења о прихватању пројекта обнове од стране Канцеларије, јединица локалне самоуправе покреће и спроводи поступак јавне набавке и закључује уговор са извођачем радова и пружаоцем услуге стручног надзора.

³⁵ Службени гласник РС – Међународни уговори“ бр. 12/17



У складу са уговором којим се уређују права и обавезе у реализацији пројекта, закљученим између Канцеларије и јединице локалне самоуправе, јединица локалне самоуправе је дужна да редовно о свим фазама реализације пројекта обнове објеката инфраструктуре извештава Канцеларију. Јединица локалне самоуправе доставља Канцеларији, ради плаћања, потписан и оверен захтев за плаћање са документацијом о реализацији уговора (привремене и окончану ситуацију, фактуре и друго) и извештај стручног надзора. Канцеларија врши плаћање извођачу радова по претходно испостављеним и одобреним ситуацијама.

Уговорима које је Канцеларија закључивала са јединицама локалне самоуправе, у делу који се односи на начин плаћања, предвиђено је да Канцеларија врши плаћање на рачун извођача радова. Истим уговорима је предвиђено да, по интерном обрачуну ПДВ, Канцеларија врши плаћање на рачун извођача радова, односно на рачун јединице локалне самоуправе.



Илустрација 2. Процес доделе државне помоћи за обнову инфраструктуре јединица локалне самоуправе

Са наведене економске класификације по Уредбама о утврђивању државног програма обнове инфраструктуре оштећене или порушене услед дејства поплава и града,



која је у надлежности јединице локалне самоуправе, Канцеларија је извршавала расходе по основу: (1) плаћања по испостављеним грађевинским ситуацијама које су извођачи радова испоставили јединицама локалне самоуправе – плаћања извршена на рачун извођача радова и (2) плаћања по основу обрачуна пореза на додату вредност у смислу члана 10. Закона о порезу на додату вредност³⁶ – плаћања извршена на рачуне јединица локалне самоуправе.

У прилогу документације налазе се Уговори о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и јединица локалне самоуправе, Уговори јединица локалне самоуправе и извођача радова, обрачуни ПДВ-а, авансни предрачуни, привремене и окончане ситуације и збирни захтеви за плаћање.

Расходи су извршавани на основу обрачуна ПДВ-а, авансних предрачуна, привремених и окончаних ситуација, који гласе на јединице локалне самоуправе на чијој територији су се радови изводили. Уговори између јединица локалне самоуправе и извођача радова су закључени након спроведених јавних набавки од стране локалне самоуправе, где је изабрана најповољнија понуда. У овим уговорима је наведено да уплату средстава врши Канцеларија директно на рачун Извођача радова.

На недовољну регулисаност појединих питања из делокруга пословања Канцеларије за управљање јавним улагањима која се тичу улагања у објекте јединица локалне самоуправе указано је у тачки 2.3.1.3.2.1 Извештаја.

2.3.1.3.2 Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

Канцеларија је у 2021. години извршила издатке у укупном износу од 19.818.414 хиљада динара, што чини 97% од укупног извршења расхода и издатака. Извршење издатака, приказано је у наредној табели:

Табела број 9: Издаци Канцеларије извршени у 2021. години

у хиљадама динара			
Редни број	Назив конта	Извршење	Учешће у укупно извршењу
1	Зграде и грађевински објекти - конто 511	16.093.304	82%
2	Машине и опрема - конто 512	3.725.111	18%
Укупно		19.818.414	100%

2.3.1.3.2.1 Зграде и грађевински објекти – конто 511000

У Извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за 2021. годину Канцеларија је исказала издатке за зграде и грађевинске објекте у износу од 16.093.304 хиљаде динара. Упоредни преглед износа одобрених апропријација Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину, коришћење текуће буџетске резерве као и укупни издаци исказани у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у 2021. години по пројектним активностима, приказан је у следећој табели:

Табела број 10: Зграде и грађевински објекти – конто 511000

у хиљадама динара				
Редни број	Назив	Пројекат - 0001	Пројекат - 4002	Укупно
1	Планирана средства Законом о буџету за 2021. годину	7.684.439	11.809.072	19.493.511
2	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 05 број 401-12276/2021 од 27. децембра 2021. године	750.000		
3	Укупно одобрена средства за Зграде и грађевинске објекте (1 + 2)	8.434.439	11.809.072	19.493.511

³⁶ „Службени гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - испр., 61/05, ...72/19, 8/20 - усклађени дин. изн. и 153/20



4	Извршена средства (4.1- + 4.2 + 4.3)	8.355.398	7.737.905	16.093.304
4.1	Изградња зграда и објеката - конто 511200 (а + б + в + г)	2.981.210	968.199	3.949.409
а	Болнице, домови здравља и старачки домови - конто 511222		175.511	175.511
б	Објекти за потребе образовања - конто 511223		775.335	775.335
в	Комуникациони и електрични водови - конто 511292		7.568	7.568
г	Отворени спортеки и рекреациони објекти - конто 511293	2.981.210	9.785	2.990.995
4.2	Капитално одржавање зграда и објеката - конто 511300 (д + њ + е + ж)	4.226.805	6.478.836	10.705.641
д	Капитално одржавање болница, домовна здравља и старачких домовна - конто 511322	960.587	6.478.836	7.439.423
њ	Капитално одржавање објеката за потребе образовања - конто 511323	2.913.851	0	2.913.851
е	Капитално одржавање водовода - конто 511341	153.017	0	153.017
ж	Капитално одржавање осталих објеката - конто 511399	199.351	0	199.351
4.3	Пројектно планирање - конто 511400 (з + и)	1.147.383	290.870	1.438.253
з	Планирање и праћење пројекта - конто 511411	1.073.670	263.006	1.336.676
и	Пројектна документација - конто 511451	73.714	27.864	101.577
Укупно извршење Зграде и грађевински објекти – конто 511000		8.355.398	7.737.905	16.093.304

Издаци за Зграде и грађевинске објекте, извршени су у складу са одобреним апропријацијама.

Табела број 11: Издаци за Зграде и грађевинске објекте по изворима финансирања
у хиљадама динара

Редни број	Извор финансирања за Зграде и грађевинске објекте - конто 511000	Пројекат 0001	Пројекат 4002	Укупно
1	Општи приходи и примања буџета - извор 01	8.189.704	0	8.189.704
1.1	Изградња зграда и објеката - конто 511200	2.962.318	0	2.962.318
1.2	Капитално одржавање зграда и објеката - конто 511300	4.080.002	0	4.080.002
1.3	Пројектно планирање - конто 511400	1.147.383	0	1.147.383
2	Донације од међународних организација - извор 06	165.694	0	165.694
2.1	Изградња зграда и објеката - конто 511200	18.891	0	18.891
2.2	Капитално одржавање зграда и објеката - конто 511300	146.803	0	146.803
3	Примања од иностраних задуживања - извор 11	0	7.737.905	7.737.905
3.1	Изградња зграда и објеката - конто 511200	0	968.199	968.199
3.2	Капитално одржавање зграда и објеката - конто 511300	0	6.478.836	6.478.836
3.3	Пројектно планирање - конто 511400	0	290.870	290.870
Укупно		8.355.398	7.737.905	16.093.304

У 2021. години, Канцеларија је преузимала обавезе и извршавала издатке за Зграде и грађевинске објекте на основу:

- 1) Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите (усвојеним Закључком Владе РС)³⁷,
- 2) посебних закључака Владе РС,
- 3) Оквирног уговора о зајму Ф/П 1739 између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије³⁸ (2017. године укључен је и сектор здравства и продужен рок трајања уговора),

³⁷ Закључак Владе РС број 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године

³⁸ "Службени ласник РС - Међународни уговори", бр. 1/12



4) Финансијског уговора (Истраживање и развој у јавном сектору) између Републике Србије и Европске инвестиционе банке, потписаног 4. марта 2010. године у Београду³⁹, који је накнадно измењен и допуњен ("Финансијски уговор 25.497") - Измена и допуна број 3 Финансијског уговора и потписан је 1. новембра 2017. године,

5) Оквирног споразума о зајму ЛД 2009 (2019) између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије за пројектни зајам за изградњу нове Универзитетске дечје клинике, Тиршова 2 у Београду⁴⁰

6) Закона о потврђивању споразума о изменама и допунама, који се односи на споразум о финансирању, оригинално потписан 9. новембра 2016. године између Републике Србије и Немачке Развојне Банке "KfW", Франкфурт на Мајни и посебног споразума уз споразум о финансирању⁴¹ и др.

1) Закључком Владе РС 05 Број: 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године, утврђен је Програм обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите.

Закључцима Владе РС вршене су одређене измене наведеног Програма и то:

Табела број 12: Закључци о утврђивању Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите

Редни број	Број и датум закључка	Кључне измене Програма
1	351-3817/2016 од 8. априла 2016. године	-
2	351-9644/2016 од 11. октобра 2016. године	Измене и допуне тачки 6 и 7
3	351-562/2017-01 од 24. јануара 2017. године	Измене и допуне тачке 6
4	351-8011/2018 од 28. августа 2018. године	Измене и допуне тачке 1 и допуна назива Програма*
5	351-1100/2019 од 7. фебруара 2019. године	Измене и допуне тачке 6

* измењен назив Програма: „Програм обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта“

Програм обухвата анализу постојећег стања објеката јавне намене у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта, органе надлежне за координацију, односно носиоце спровођења Програма, смернице за спровођење поступка обнове објеката јавне намене и за израду пројеката, начин предлагања и избора пројеката обнове и унапређења објеката јавне намене, изворе финансирања и праћење реализације Програма и извештавање.

Табела број 13: Преглед одредби Програма

Тачка	Одредбе тачки Програма
1	Ради обезбеђивања институционалног оквира за обављање стручних, административних и оперативних послова за потребе Владе, Влада је основала Канцеларију за управљање јавних улагања.
2	Извршена је анализа постојећег стања из које произилази да не постоји свеобухватна процена стања објеката, нити подаци о улагањима. Осим тога, утврђено је да је потребна обнова, унапређење чак и поновна градња одређених објеката.
4	Органи надлежни за координацију односно носиоци реализације Програма: Координацију активности, праћење и извештавање о спровођењу овог програма обавља Канцеларија; Подршку Канцеларији у координацији спровођења овог програма пружа Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина (СКГО); Носиоци реализације овог програма су надлежни државни органи, надлежни органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.
5	Субјекти укључени у спровођење Програма, дужни да све податке који се односе на спровођење поступка обнове објеката јавне намене учине доступним јавности у складу са прописима. Такође се наводи да се приликом спровођења Програма, води рачуна о елиминисању могућности да се различити извори финансирања користе за исте намене код истих објеката.

³⁹ „Службени гласник РС - Међународни уговори“, бр. 5/10, Измене: „Сл. гласник РС - Међународни уговори“, бр. 11/17 и „Сл. гласник РС“ 67/19

⁴⁰ „Службени гласник РС – Међународни уговори“, бр. 2/20

⁴¹ „Службени гласник РС - Међународни уговори“, бр. 16/19



6	Носилац реализације Програма уноси податке о пројектима у СЛАП ИС ⁴² . Канцеларија обрађује и систематизује пристигле захтеве и доставља предлоге пројеката радном телу Владе, који потом листу предлога доставља Влади преко Канцеларије. Подносиоци захтева чији су пројекти одобрени за спровођење обезбеђују пројектну документацију и израђују конкурсну документацију и достављачу Канцеларији на процену кроз СЛАП ИС. У случају када обезбеди потребна финансијска средства, пројектну документацију за обнову и унапређење објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта може обезбедити и Канцеларија, уз сагласност подносиоца захтева чији је пројекат одобрен за спровођење. Канцеларија врши пренос средстава односно плаћање на основу достављене одлуке о покретању поступка о јавној набавци или на основу закљученог уговора о јавној набавци, у зависности од динамике обезбеђивања и потребе коришћења средстава опредељених за реализацију овог програма. Ако се средства преносе на основу одлуке о покретању поступка јавне набавке, средства се преносе на наменски рачун јединице локалне самоуправе, као носиоца реализације програма, а у висини процењене вредности јавне набавке са порезом на додату вредност. Након закљученог уговора о јавној набавци, Канцеларија може пренети средства на наменски рачун јединице локалне самоуправе, као носиоца реализације програма, или може извршити директно плаћање извођачу радова у зависности од природе и предмета јавне набавке. Инвеститорска права, за реализацију пројеката врши јединица локалне самоуправе на чијој територији се налази објекат. Влада може одлучити посебним актом да инвеститорска права, до правоснажности употребне дозволе, може вршити и установа која се налази у објекту.
7	Тачка 7. Програма уређује изворе финансирања. Средства за реализацију овог програма обезбеђују се из међународне развојне помоћи, финансијских и нефинансијских донација и кредита, као и из буџета Републике Србије и из буџета локалне самоуправе.
8	Праћење и реализација - Канцеларија врши редовно праћење спровођења овог програма, објављује на интернет страници Канцеларије листу објеката који се обнављају и унапређују, податке о јавним набавкама и утрошеним финансијским средствима у укупном и појединачном износу за сваки објекат. Канцеларија извештава о спровођењу програма Владу на сваких шест месеци а на захтев Владе и чешће по потреби.

За издатке извршене на основу наведеног Програма, Канцеларија је:

- закључивала уговоре о правима и обавезама са крајњим корисницима⁴³, након чега су уговоре закључивали крајњи корисници и извођачи радова (за спроведене јавне набавке или друге активности);
- за одређене издатке Канцеларија је непосредно закључивала уговоре са извођачима радова;
- у одређеним случајевима, Канцеларија је закључивала уговоре и са извођачима радова и са крајњим корисницима.

Законом о порезу на додату вредност у члану 10. став 2. тачка 3. прописано је да је порески дужник прималац добара и услуга из области грађевинарства, обвезник ПДВ, односно лице из члана 9. став 1. овог закона, за промет извршен од стране обвезника ПДВ, ако је вредност тог промета већа од 500 хиљада динара, без ПДВ. Како су чланом 9. став 1. овог закона обухваћени органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, а исти су примаоци добара и услуга из области грађевинарства чији је промет већи од 500 хиљада динара без ПДВ Канцеларија је локалним самоуправама на основу захтева и интерног обрачуна ПДВ-а, преносила утврђене износе за ПДВ, који су локалне самоуправе плаћале.

2) Посебни закључци Владе РС

Посебни закључци Владе, на основу којих је Канцеларија извршавала издатке за зграде и грађевинске објекте у 2021. години су следећи:

⁴² СЛАП ИС је прва и јединствена online база јавних општинских инвестиционих пројеката. Овај систем је креиран 2009. године, отворен је за кориснике који могу да унесу пројекте и преузму информације о пројектима. СЛАП вод СКГО и њен основни циљ је да пружи адекватну и ефикасну подршку градовима и општинама у Републици Србији у планирању и идентификовању инфраструктурних пројеката, као и подршку у конкурсању за финансијску помоћ неопходну за израду и спровођење пројеката.

⁴³ Крајњи корисници су јединице локалне самоуправе, градови и др. на чијој територији се вршило улагање у објекте



– Закључак о давању сагласности да Канцеларија за управљање јавним улагањима координира активности на реализацији пројекта реконструкције објекта градске топлане и реконструкције два котла на чврсто гориво – угаљ и два котла на гас, у граду Крушевцу 05 Број 351-3608/2019-1 од 11. априла 2019. године (у складу са тачком 2. средства за реализацију пројекта износе 220.000 хиљада динара и обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019 годину. Даље се наводи да ће се средства у износу од 80.000 хиљада динара обезбедити у складу са билансним могућностима РС из буџета у 2020. години). Извршене су две допуне наведеног Закључка и то: (1) Закључак 05 број 351-12491/2019 од 12. децембра 2019. године (средства у износу од 42.000 хиљаде динара се обезбеђују у Закону о буџету за 2019. годину, док се преостала средства у износу од 168.000 хиљада динара обезбеђују 2020. године у складу са билансним могућностима у Закону о буџету за 2020. годину) и (2) Закључак 05 Број 351-3411/2021 од 15. априла 2021. године (додатна средства за реализацију пројекта се обезбеђују у Закону о буџету за 2021. годину у износу од 12.545 хиљада динара);

– Закључак о давању сагласности да Канцеларија за управљање јавним улагањима координира активностима на реализацији Пројекта израде пројектно техничке документације потребне за изградњу „Хемијског парка“ у Прахову, општина Неготин 05 Број 351-7623/2020 од 8. октобра 2020. године (у складу са закључком Канцеларија сноси трошкове у вези реализације пројекта у износу од 18.000 хиљада динара);

– Закључак 05 Број 464-6519/2021 од 9. јула 2021. године, у складу са којим је Влада одлучила да се непосредном нагодбом прибави у јавну својину Републике Србије, непокретност коју чини грађевинско земљиште рад привођења намени изградње Центра за рани развој детета. У складу са овим закључком Влада је сагласна да Канцеларија у име и за рачун Републике Србије након прибављања земљишта, врши инвеститорска права на изградњи објекта (Уговор о преносу права јавне својине на непокретности закључен између Републике Србије и Града Београда);

– Закључак Владе РС 464-7629/2021 од 26. августа 2021. године да се у својину Републике Србије без накнаде прибави непокретност, Спортско-рекреативни центар Раднички (зграда за спорт и физичку културу у ул. Војводе Шупљикца бр. 31 постојећа на рц. бр. 7011 КО Звездара);

– Закључак Владе РС 351-10913/2021 од 25. новембра 2021. године, у складу са којим је Влада Републике Србије сагласна да Канцеларија координира активностима на реализацији пројекта израде техничке документације односно извођења радова и Пројекта изведеног објекта и изградње објекта ОШ „Светозар Марковић“ у Сјеници (у складу са овим Закључком средства се обезбеђују преко Канцеларије).

За издатке извршене по основу посебних закључака Владе, Канцеларија је спроводила поступке јавних набавки, закључивала уговоре са извођачима радова и на основу испостављаних рачуна плаћала добављачима уговорене износе.

3) Зајам Ф/П 1739 (ЛД 1739)

Оквирни уговор о зајму Ф/П 1739 између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије закључен је 2012. године. Из зајма су финансиране области образовања и стручна обука - Смештај за лица са ниским примањима. Зајам се тиче делимичног финансирања пројеката квалификованих за инвестирање за унапређење научне и образовне инфраструктуре и обезбеђење станова за изнајмљивање за младе истраживаче у Србији. Износ одобреног зајма је 70.000.000 евра. Зајам се повлачи у траншама.



У зајам је 2017. године укључен и сектор здравства и продужен рок трајања уговора. У складу са одредбама Зајма, финансирани су радови на објектима следећих установа из области здравства: Универзитетска дечија клиника „Тиршова“ Београд, Институт за неурохирургију, Институт за кардиоваскуларне болести „Дедиње“, Београд, Клинички центар „Др Драгиша Мишовић“, Београд, Ургентни центар у Београду, Клинички центар „Земун“ и Гинеколошко акушерска клиника „Вишеградска“, Београд.

За издатке извршене на основу оквирног уговора, Канцеларија је закључивала уговоре са извођачима радова и на основу испостављаних рачуна и ситуација плаћала добављачима уговорене износе.

4) Финансијски уговор (FI 25.497 – Serapis 2009-0283)

Финансијски уговор (Истраживање и развој у јавном сектору) потписан је између Републике Србије и Европске инвестиционе банке, 4. марта 2010. године у Београду, који је накнадно измењен и допуњен ("Финансијски уговор 25.497") - Измена и допуна број 3 Финансијског уговора и потписан је 1. новембра 2017. године. Процењена вредност пројекта је око 420.800.000 евра (средства зајмопримца 195,2 милиона евра, кредит од банке 200 милиона евра, инструмент претприступне помоћи ЕУ (ИПА) 25,6 милиона евра). Предвиђено је да се кредит исплаћује у траншама (највише 20 транши). Из наведеног кредита у 2021. години, Канцеларија је вршила издатке за изградњу зграде Истраживачко-развојног института за информационе технологије биосистема (Институт БиоСенс) у Новом Саду.

За издатке извршене на основу финансијског уговора, Канцеларија је закључивала уговоре са извођачима радова и на основу испостављаних рачуна и ситуација плаћала добављачима уговорене износе.

5) Оквирни споразум о зајму ЛД 2009 (2019)

Оквирни споразум о зајму ЛД 2009 (2019) између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије за пројектни зајам за изградњу нове Универзитетске дечје клинике, Тиршова 2 у Београду потписан је у Београду 18. новембра 2019. године. Укупан износ зајма је 54.000.000 евра и исплаћује се у траншама.

За издатке извршене на основу оквирног уговора, Канцеларија је закључивала уговоре са извођачима радова и на основу испостављаних рачуна и ситуација плаћала добављачима уговорене износе.

6) Споразум о финансирању између Републике Србије и Немачке развојне банке "KfW", Франкфурт на Мајни и Посебни споразум уз Споразум о финансирању

Споразум о изменама и допунама, који се односи на Споразум о финансирању, оригинално потписан 9. новембра 2016. године између Републике Србије и немачке развојне банке "KfW", Франкфурт на Мајни и Посебни споразум уз Споразум о финансирању, потписани у Београду 30. јула 2019. године, потврђени су законом.

Канцеларија је са крајњим корисником потписала уговор о правима и обавезама Канцеларије и крајњег корисника (општине), у коме се наводи да се пројекат финансира делом из финансијског доприноса у складу са Споразумом о финансирању из донације KfW, а делом из средстава која обезбеђује Влада РС. Након тога је крајњи корисник са извођачем радова закључио уговор о извођењу радова, у ком се наводи да се средства обезбеђују у складу са Програмом обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите (описано у оквиру тачке



1)), као и да се средства за реализацију уговора обезбеђују у складу са наведеним Споразумом.

Канцеларија је на основу испостављеног рачуна крајњем кориснику, извршила плаћање извођачу радова.

На захтев ревизора, одговорна лица Канцеларије су сачинила преглед извршених издатака за зграде и грађевинске објекте.

Табела број 14: Преглед извршених издатака за зграде и грађевинске објекте Канцеларије по објектима који су били предмет реконструкције, изградње и друго

у хиљадама динара

РБ	Опис	Извор финансирања						Укупно
		Општи приходи и примања буџета - извор 01	Донације од међународних организација - извор 06	Примања од иностраних задужења - извор 11				
				Истраживање и развој у јавном сектору	Зајам СЕВ 1739	Зајам LD 1981	Зајам LD 2009	
1	Амбуланта, Илинци		10.661					10.661
2	Водовод и канализација, Зрењанин	153.017						153.017
3	Војна болница "др Владан Ђорђевић", Ниш	3.552						3.552
4	Вртић "Дечја радост", Босилеград		29.154					29.154
5	Геронтолошки центар, Лиман	20.325				101.627		121.952
6	Геронтолошки центар, Палилула, Београд	27.239				136.196		163.435
7	Геронтолошки центар, Суботица ПЈ "Дом Дудова Шума"	18.066				90.328		108.394
8	Гимназија "Свети Ћирило и Методије", Димитровград	88.768						88.768
9	Гимназија у Прокупљу	176.428						176.428
10	Градска топлана, Крушевац	43.309						43.309
11	Дечија клиника "Тиршова 2", Београд						175.511	175.511
12	Дом Ветерник, Нови Сад	25.749				128.744		154.493
13	Дом за децу ометене у развоју "Колевка", Суботица	28.423				142.115		170.538
14	Дом здравља "Др Никола Цамић", Врњачка Бања	16.802				84.012		100.814
15	Дом здравља, Ваљево	21.650				108.252		129.902
16	Дом здравља, Велико Градиште	6.370				31.848		38.218
17	Дом здравља, Мајданпек	16.030				80.150		96.181
18	Дом здравља, Младеновац	11.655						11.655
19	Дом здравља, Нови Сад	88.150				440.751		528.901
20	Дом здравља, Уб	9.697				48.484		58.181
21	Завод за јавно здравље, Краљево	9.081				45.403		54.484
22	Здравствена станица МЗ Прозивка		22.718					22.718
23	Здравствени центар Ужице, Ариље	2.122				10.609		12.730
24	Здравствени центар, Врање	139.569				697.843		837.412
25	Здравствени центар, Сурдулица	8.483				42.416		50.899
26	Здравствени центар, Ужице	13.489				67.447		80.936
27	Земунска Гимназија, Земун	303.574						303.574
28	Изградња објекта Спортског друштва "Раднички", Београд	868.104						868.104
29	Израда пројектно техничке документације - комплекс војне академије касарне "Јован Мишковић"	24.340						24.340
30	Институт "Biosens", Нови Сад				424.539			424.539
31	Институт за кардиоваскуларне болести "Дедиње", Београд					96.602	1.382.279	1.478.882
32	Институт за онкологију И радиологију, Београд						3.786	3.786
33	КЦ Војводине Клиника за интерне болести, Нови Сад	49.981					249.905	299.886
34	КЦС - Клиника за инфективне и тропске болести, Београд	25.156					134.067	159.224
35	Научно-технолошки парк, Ниш				1.467			1.467
36	Општа болница "Стефан Високи", Смедеревска Паланка	37.794					156.663	194.457
37	Општа болница, Аранђеловац	66.969					334.844	401.812
38	Општа болница, Врбас	8.231					41.154	49.384
39	Општа болница, Кикинда	17.363					86.817	104.180
40	Општа болница, Лозница	116.232					711.332	827.563
41	Општа болница, Пирот	35.584					177.919	213.503
42	Општа болница, Прокупље	41.870					209.348	251.217

Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја
 Канцеларије за управљање јавним улагањима, Београд за 2021. годину



РБ	Опис	Извор финансирања						Укупно
		Општи приходи и примања буџета - извор 01	Донације од међународних организација - извор 06	Примања од иностраних задуживања - извор 11				
				Истраживање и развој у јавном сектору	Зајам СЕВ 1739	Зајам LD 1981	Зајам LD 2009	
43	ОШ "8. септембар", Власотинце	51.839						51.839
44	ОШ "Бранко Радичевић", Бујановац		70.166					70.166
45	ОШ "Бранко Радичевић", Владичин Хан	40.625						40.625
46	ОШ "Братство", Нови Пазар	208.321						208.321
47	ОШ "Вера Мишчевић" Белегиш, Стара Пазова	93.438						93.438
48	ОШ "Владислав Савић Јан", Паруновац	61.273						61.273
49	ОШ "Вук Караџић", Кладово	217.458						217.458
50	ОШ "Данило Зеленовић" Сириг, Темерин	24.393						24.393
51	ОШ "Душан Вукасовић -Диоген", Пећинци	62.723						62.723
52	ОШ "Живко Љујић", Нова Варош	75.658						75.658
53	ОШ "Јован Јовановић Змај", Нови Кнежевац	152.001						152.001
54	ОШ "Јован Јовановић Змај", Свилајнац	47.380						47.380
55	ОШ "Јован Поповић"	73.232						73.232
56	ОШ "Јован Поповић", Чока	22.475						22.475
57	ОШ "Мајур", Мајур	27.640						27.640
58	ОШ "Милан Муњас", Уб	58.386						58.386
59	ОШ "Миле Дубљевић", Бајевац, Лајковац	12.063						12.063
60	ОШ "Никола Тесла", Лештане	17.567						17.567
61	ОШ "Петар Врагојлић", Љубовија	26.267						26.267
62	ОШ "Професор Брана Пауновић", Петровац на Млави	31.824						31.824
63	ОШ "Свети Сава", Баточина	31.889						31.889
64	ОШ "Свети Сава", Варварин	8.644						8.644
65	ОШ "Свети Сава", Краљево	205.321						205.321
66	ОШ "Светозар Марковић", Лапово	244.580						244.580
67	ОШ "Светозар Марковић", Сјеница	414.360						414.360
68	ОШ "Сестер Павловић"	46.346						46.346
69	ОШ "Сестер Павловић", Љиг	25.197						25.197
70	ОШ "Стари град", Ужице - Турица	5.987						5.987
71	ОШ "Хајдук Вељко", Зајечар	62.613						62.613
72	ОШ "Митрополит Михаило", Соко Бања	989						989
73	Споразум о финансирању између програма Уједињених нација за развој и Владе РС - конверзија динара - НБС девизно плаћање - контрибуција КУЈУ ка УНДП	1.120.603						1.120.603
74	Спровођење обрачунских налога за пројекте који се финансирају из извора 11 - Примања од иностраних задуживања за крајњег корисника УНДП					263.006		263.006
75	Средња школа "17 Септембар", Лајковац	48.288						48.288
76	Стадион „Дубочица“ Лесковац	739.780						739.780
77	Стадион „Дубочица“, Лесковац	254.336						254.336
78	Стадион „Краљевица“, Зајечар	420.785						420.785
79	Стадион „Лагатор“, Лозница	691.561						691.561
80	УНДП		18.891					18.891
81	Универзитетска дечија клиника "Тиршова", Београд					18.474		18.474
82	Установа за одрасле и старије, Ваљево	781				456.925		457.706
83	Факултет организационих наука, Београд			349.329				349.329
84	Хемијски парк, Прахово	13.805						13.805
85	Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, Звечанска					207.713		207.713
86	Центар за рани развој деце и инклузију, Београд	15.360						15.360
87	Центар за социјални рад, Жабари		14.104					14.104
88	Центар за спорт И рекреацију, Београду	10.746						10.746
Укупно		8.189.704	165.694	775.335	96.602	6.690.456	175.511	16.093.304



(1) Изградња зграда и објеката - konto 511200

Извршени издаци за изградњу зграда и објеката исказани су у наредној табели.

Табела број 15: Изградња зграда и објеката

у хиљадама динара

Редни број	Аналитички konto	Извор финансирања 01	Извор финансирања 06	Извор финансирања 11	Укупно
1	511222 Болнице, домови здравља и старачки домови	0	0	175.511	175.511
2	511223 Објекти за потребе образовања	0	0	775.335	775.335
3	511292 Комуникациони и електрични водови	0	0	7.568	7.568
4	511293 Отворени спортски и рекреациони објекти	2.962.318	18.891	9.785	2.990.995
Укупно		2.962.318	18.891	968.199	3.949.409

Плаћања су извршена на основу испостављених рачуна добављача, окончаних и привремених ситуација, а у складу са утврђеним вредностима и ценама дефинисаним уговорима.

(2) Капитално одржавање зграда и објеката - konto 511300

Извршени издаци за капитално одржавање зграда и објеката исказани су у наредној табели.

Табела број 16: Капитално одржавање зграда и објеката

у хиљадама динара

Редни број	Аналитички konto	Извор финансирања 01	Извор финансирања 06	Извор финансирања 11	Укупно
1	511322 Капитално одржавање болница, домови здравља и старачких домови	913.104	47.483	6.478.836	7.439.423
2	511323 Капитално одржавање објеката за потребе образовања	2.814.531	99.320	0	2.913.851
3	511341 Капитално одржавање водовода	153.017	0	0	153.017
4	511399 Капитално одржавање осталих објеката	199.351	0	0	199.351
Укупно		4.080.002	146.803	6.478.836	10.705.641

Плаћања су извршена на основу испостављених рачуна добављача, окончаних и привремених ситуација, а у складу са утврђеним вредностима и ценама дефинисаним уговорима. Осим тога плаћања су вршена преносом средстава крајњим корисницима (јединице локалне самоуправе и др), за износе обрачунатог ПДВ-а.

Канцеларија је на основу Уговора о јавној набавци број 68-21-О закљученог између Клиничког центра Војводине и „ВИЗОР-ИНЖЕЊЕРИНГ“ д.о.о, Темерин дана 29. априла 2021. године и испостављеног Рачуна 21-390-00037 од 7. маја 2021. године за набављен намештај и опрему (сталаже, ормари, столови, столице, компјутерска опрема, опрема за домаћинство и угоститељство) извршила издатак у укупном износу од 28.796 хиљада динара.

Откривена неправилност: Канцеларија је издатке у износу од 28.796 хиљада динара за набављене машине и опрему, евидентирала на конту 511000 – Зграде и грађевински објекти, уместо на конту 512000 – Машины и опрема, што није у складу са чланом 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.



Ризик: Погрешно евидентирање и исказивање података о издацима може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 5: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да врше евидентирање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.

(3) Пројектно планирање - konto 511400

Извршени издаци за пројектно планирање исказани су у наредној табели.

Табела број 17: Пројектно планирање

у хиљадама динара

Редни број	Аналитички konto	Извор финансирања 01	Извор финансирања 11	Укупно
1	511411 Планирање и праћење пројекта	1.073.670	263.006	1.336.676
2	511451 Пројектна документација	73.714	27.864	101.577
Укупно		1.147.383	290.870	1.438.253

Плаћања су извршена на основу испостављених рачуна добављача, а у складу са утврђеним вредностима и ценама дефинисаним уговорима.

Уредбом о оснивању Канцеларије за управљање јавним улагањима⁴⁴ прописано је да Канцеларија за потребе Владе обавља стручне, административне и оперативне послове који се односе на координацију реализације пројеката обнове и унапређења објеката јавне намене у надлежности Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе у смислу прикупљања података о постојећим и планираним пројектима и потребама обнове јавних објеката, процене потреба и оправданости предложених пројеката, утврђивања приоритета, координације поступака јавних набавки, извршење уговорних обавеза и плаћања као и друго.

Програм обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта, усвојен је Закључком Владе РС⁴⁵. Програм обухвата анализу постојећег стања објеката јавне намене у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта, органе надлежне за координацију, односно носиоце спровођења Програма, смернице за спровођење поступка обнове објеката јавне намене и за израду пројеката, начин предлагања и избора пројеката обнове и унапређења објеката јавне намене, изворе финансирања и праћење реализације Програма и извештавање. У оквиру тачке 6. Програма између осталог је дефинисано да Канцеларија може пренети средства на наменски рачун јединице локалне самоуправе, као носиоца реализације програма или може извршити директно плаћање извођачу радова у зависности од природе и предмета јавне набавке.

Чланом 2. став 1. тачка 21) Закона о планирању и изградњи⁴⁶ прописано је да је инвеститор лице за чије потребе се гради објекат и на чије име гласи грађевинска дозвола.

Чланом 152. став 7. Закона о јавним набавкама⁴⁷ прописано је да обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са

⁴⁴ „Службени гласник РС“, број 95/15

⁴⁵ Закључак Владе РС број 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године, Измене и допуне Закључка: 351-9644/2016 од 11. октобра 2016. године, 351-562/2017-01 од 24. јануара 2017. године, 351-8011/2018 од 28. августа 2018. године и 351-1100/2019 од 7. фебруара 2019. године

⁴⁶ „Службени гласник РС“, број 72/2009, ..., 9/20, 52/21)

⁴⁷ Службени гласник РС“, бр. 91/19



прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима. Одредбама наведеног Закона није прописана могућност координације и надзора од стране другог правног лица (у конкретном случају Канцеларије) у поступку јавне набавке које спроводи наручилац (у конкретном случају јединица локалне самоуправе), као ни у активностима које следе након закључења уговора о јавној набавци.

У поступку предузимања активности по наведеном Програму Канцеларија је, поред осталог, извршавала издатке на име улагања у објекте који су у јавној својини јединица локалне самоуправе. Како је чланом 2. став 1. тачка 21) Закона о планирању и изградњи⁴⁸ прописано је да је инвеститор лице за чије потребе се гради објекат и на чије име гласи грађевинска дозвола, поступак јавних набавки спроводиле су јединице локалне самоуправе уз координацију Канцеларије, иако одредбама Закона о јавним набавкама није прописана могућност координације и надзора од стране другог правног лица (у конкретном случају Канцеларије) у поступку јавне набавке које спроводи наручилац (у конкретном случају јединица локалне самоуправе), као ни у активностима које следе након закључења уговора о јавној набавци. Јединице локалне самоуправе су, након спроведеног поступка јавне набавке, са извођачима радова закључивале уговоре, преузимајући обавезе за које нису имале обезбеђена средства у свом буџету, већ су иста била планирана у буџету Републике Србије, односно на другом нивоу власти.

Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину⁴⁹ којим се између осталог уређују расходи и издаци буџета Републике Србије за 2021. годину, њихово извршавање и коришћење пројектних зајмова, у оквиру II Посебан део за Главу 3.20 Канцеларија за управљање јавним улагањима, за економску класификацију 511 Зграде и грађевински објекти, одобрена су укупна средства у износу од 19.493.511 хиљада динара.

Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем уређује се стандардни класификациони оквир и Контни план за буџетски систем и одредбе овог Правилника су обавезни да примењују Република, локалне власти, корисници буџетских средстава и корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање. У оквиру члана 14. Правилника, Категорија 460000 - Донације, дотације и трансфери између осталог садржи групе конта на којима се евидентирају: Трансфери осталим нивоима власти; Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање и Остале дотације и трансфери.

Канцеларија је вршила директна плаћања извођачима радова, из средства одобрених у оквиру економске класификације 511 - Зграде и грађевински објекти. Настали издаци за зграде и грађевинске објекте односе се на имовину другог нивоа власти или се односе на дотације организацијама за социјално осигурање, те их је сходно одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем било потребно планирати на одговарајућој економској класификацији у оквиру категорије 460000 – Донације, дотације и трансфери и пренос средстава ради измирења обавеза према добављачима вршити уз употребу одговарајуће економске класификације категорије 460000.

2.3.1.3.2.2 Машине и опрема - конто 512000

Одобрена средства Законом о буџету (и изменама и допунама Закона о буџету) за 2021. годину и укупно планирана средства за Машине и опрему Канцеларије наведени су у следећој табели.

⁴⁸ „Службени гласник РС“, број 72/2009, ..., 9/20, 52/21)

⁴⁹ „Службени гласник РС“, бр. 149/20, 40,21 и 100/21



Табела број 18: Машине и опрема

Редни број	Назив	у хиљадама динара		
		Пројекат 0001	Пројекат 4002	Укупно
1	Планирана средства Законом о буџету за 2021. годину	3.000	1.700.000	1.703.000
2	Промене апропријације након измена и допуна Закона о буџету за 2021 - увећање		2.270.000	2.270.000
3	Укупно одобрена средства (1+2)	3.000	3.970.000	3.973.000
a	5122 Административна опрема	1.127	153.789	154.916
б	5125 Медицинска и лабораторијска опрема	0	3.497.425	3.497.425
в	5126 Опрема за образовање, науку, културу и спорт	0	72.769	72.769
4	Укупно извршена средства (а+б+в)	1.127	3.723.984	3.725.111

Структура издатака за машине и опрему које је Канцеларија извршила у 2021. години, по изворима финансирања, приказана је у следећој табели:

Табела број 19: Извршени издаци за Машине и опрему по изворима финансирања

Редни број	Извор финансирања Опреме - конто 511200	у хиљадама динара		
		Пројекат 0001	Пројекат 4002	Укупно
1	Општи приходи и примања буџета - извор 01	1.127	0	1.127
1.1	Административна опрема 512200	1.127	0	1.127
2	Примања од иностраних задуживања - извор 11	0	3.723.984	3.723.984
2.1	Административна опрема 512200	0	153.789	153.789
2.2	Медицинска и лабораторијска опрема - конто 512500	0	3.497.425	3.497.425
2.3	Опрема за образовање, науку, културу и спорт - конто 512600	0	72.769	72.769
Укупно		1.127	3.723.984	3.725.111

У 2021. години, издаци за машине и опрему су извршени на основу:

1. Оквирног споразума о зајму LD 1981 (2018)⁵⁰ између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије за финансирање јавног сектора - унапређење инфраструктуре у области здравствене заштите у Србији и

2. Финансијског уговора (Истраживање и развој у јавном сектору) између Републике Србије и Европске инвестиционе банке, потписаног 4. марта 2010. године у Београду⁵¹, који је накнадно измењен и допуњен ("Финансијски уговор 25.497") - Измена и допуна број 3 Финансијског уговора и потписан је 1. новембра 2017. године⁵² и др.

Табела број 20: Преглед издатака за Медицинску и лабораторијску опрему према добављачима и извору финансирања

Редни број	Назив	у хиљадама динара	
		Екон. клас.	Износ
1.	Финансијски уговор 25.497		177.738
1.1	Опрема за ГАК "Народни фронт"		104.968
	Добављач Comtrade д.о.о.	512500	21.910
	Добављач Elta 90 MS д.о.о.	512500	4.431
	Добављач MD Imaging д.о.о.	512500	77.805
	Добављач РТМ д.о.о.	512500	822
1.2	Опрема за Институт Биосенс		72.769
	Добављач Ibis Instruments д.о.о.	512600	29.076
	Добављач Krug international	512600	17.049
	Добављач Labena д.о.о.	512600	8.099
	Добављач Superlab д.о.о.	512600	18.545
2	Оквирни споразум о зајму LD 1981 (2018)		3.546.246

⁵⁰ „Службени гласник РС – Међународни уговори“, број 6/19

⁵¹ „Службени гласник РС – Међународни уговори“, бр. 5/10

⁵² „Службени гласник РС – Међународни уговори“, бр. 11/17 и "Сл. гласник РС", бр. 67/19 – аутентичко тумачење

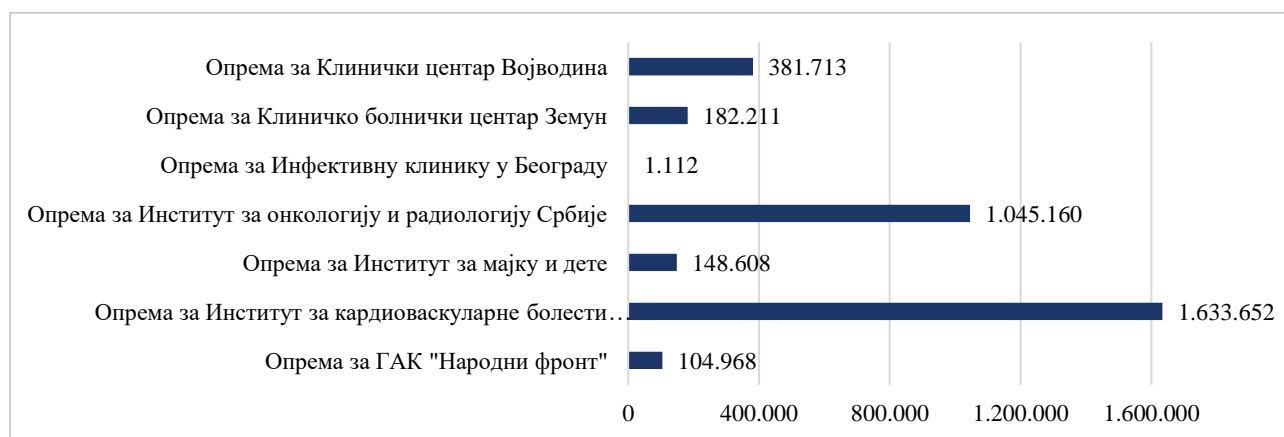


Редни број	Назив	Екон. клас.	Износ
2.1	Опрема за Институт за кардиоваскуларне болести Дедиње		1.787.442
	Добављач Aigo Business system д.о.о.	512200	47.970
	Добављач Alfamed д.о.о.	512500	1.928
	Добављач Arena Meding д.о.о.	512500	13.075
	Добављач Delta Naissa д.о.о.	512500	87.585
	Добављач Denta Pharm д.о.о.	512500	104.611
	Добављач Gaj inženjering д.о.о.	512200	48.600
	Добављач Makler д.о.о.	512500	171.528
	Добављач MD Imaging д.о.о.	512500	226.227
	Добављач Medicom doo	512500	165.702
	Добављач Neomedica д.о.о.	512500	197.493
	Добављач Paroco д.о.о.	512500	508.710
	Добављач РТМ д.о.о.	512200	57.220
	Добављач Sanomed д.о.о.	512500	156.793
2.2	Опрема за Институт за мајку и дете		148.608
	Добављач Aigo Business system д.о.о.	512500	64.308
	Добављач Delta Naissa д.о.о.	512500	29.836
	Добављач Denta Pharm д.о.о.	512500	3.128
	Добављач Medika Projekt д.о.о.	512500	37.228
	Добављач Trivax д.о.о.	512500	14.109
2.3	Опрема за Институт за онкологију и радиологију Србије		1.045.160
	Добављач Magna Pharmacia д.о.о.	512500	654.233
	Добављач TeleGroup д.о.о.	512500	390.928
2.4	Опрема за Инфективну клинику у Београду		1.112
	Добављач Gaj inženjering д.о.о.	512500	1.112
2.5	Опрема за Клиничко болнички центар Земун		182.211
	Добављач Beolaser д.о.о.	512500	117.560
	Добављач Siemens Healthcare д.о.о.	512500	64.651
2.6	Опрема за Клинички центар Војводина		381.713
	Добављач Magna Pharmacia д.о.о.	512500	381.713
3	Остало	512200	1.127
	Укупно извршени издаци за Машине и опрему - 512000		3.725.111

Медицинска и лабораторијска опрема – конто 512500

Медицинска и лабораторијска опрема исказана је у износу од 3.497.425 хиљада динара и у целости се односи на Медицинску опрему – конто 512511.

У наредном графикаону приказана је вредност набављене медицинске опреме по здравственим установама.



Графикон 2: Набављена опрема по здравственим установама
(у хиљадама динара)



Канцеларија је вршила набавку медицинске опреме (опрема за радиотерапију и дијагностику, интервентна опрема, опрему за гинеколошко-акушерке клинике и друго) за болнице, институте и друге здравствене установе у Србији. Канцеларија је након спроведених поступака јавних набавки и закључених уговора са добављачима, са корисницима опреме закључивала уговорне споразуме. Плаћања су вршена директно добављачима. Након извршене исплате у целости добављачима, по уговорима и након издавања фактура опрема је на основу отпремница и других докумената, испоручена здравственим установама (болнице, институти, домови здравља и др.).

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се рачуни за испоручену опрему, отпремнице испостављене од стране добављача, споразуми закључени са корисницима опреме и друга пратећа документација.

2.3.2 Биланс стања на дан 31.12.2021. године

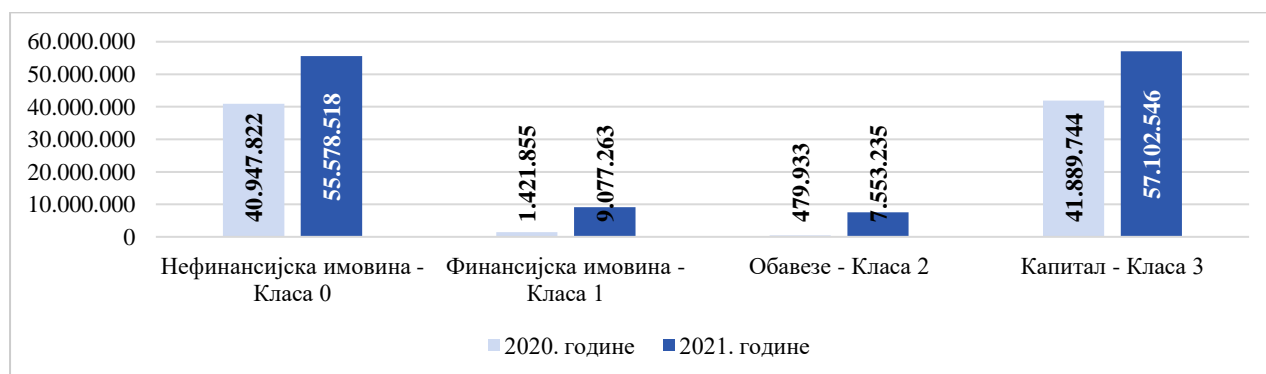
Канцеларија је сачинила Биланс стања – Образац 1 на дан 31.12.2021. године и поднела га Министарству финансија – Управи за трезор, у прописаном року.

Анализом Биланса стања утврдили смо да структура пословних средстава у Активи, показује да укупна нефинансијска имовина - класа 000000 износи 55.578.518 хиљада динара, што чини 86% средстава у активи, а укупна финансијска имовина - класа 100000 износи 9.077.263 хиљаде динара, што чини 14% средстава у активи у 2021. години.

Структура пословних средстава у Пасиви показује да у 2021. години укупне обавезе - класа 200000 износе 7.553.235 хиљада динара, што чини 12% средстава у Пасиви, а укупан Капитал са утврђеним резултатом пословања - класа 300000 износи 57.102.546 хиљада динара, што чини 88% средстава у Пасиви.

Табела број 21: Структура вредности имовине, обавеза и капитала 2020. године и 2021. године
у хиљадама динара

Редни број	Опис	Укупна вредност		Процентуално учешће у Активи/Пасиви		Промена вредности 2021. године у односу на 2020. годину
		2020. године	2021. године	2020. године	2021. године	
1	2	3	4	5	6	7(4-3)
1	Нефинансијска имовина - Класа 0	40.947.822	55.578.518	97%	86%	14.630.696
2	Финансијска имовина - Класа 1	1.421.855	9.077.263	3%	14%	7.655.408
3 (1+2)	Укупна актива	42.369.677	64.655.781	100%	100%	22.286.104
4	Обавезе - Класа 2	479.933	7.553.235	1%	12%	7.073.302
5	Капитал - Класа 3	41.889.744	57.102.546	99%	88%	15.212.802
6 (4+5)	Укупна пасива	42.369.677	64.655.781	100%	100%	22.286.104



Графикон 3: Однос вредности имовине, обавеза и капитала 2020. године и 2021. године
(у хиљадама динара)



(1) Почетно стање

У поступку ревизије извршили смо проверу примене начела билансног идентитета, који захтева да почетни биланс текуће пословне године буде једнак крајњем билансу претходне пословне године. У складу са наведеним, извршили смо проверу почетног стања, поређењем података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31. децембар 2020. године из колоне 7 - текућа година, са подацима из Биланса стања на дан 31. децембар 2021. године из колоне 4 - претходна година. Утврдили смо да нема одступања, односно да је почетни биланс текуће године једнак крајњем билансу претходне године.

Табела број 22: Преглед почетног стања имовине, промена у току године и стања над дан 31. децембар 2021. године

у хиљадама динара					
Редни број	Конто	Назив	Почетно стање	Промене у току	Стање на дан
1	2	3	4	5	(4+5)
1	000000	Нефинансијска имовина	40.947.822	14.630.696	55.578.518
2	011000	Некретнина и опрема	2.922	255	3.177
3	011200	Опрема	2.922	255	3.177
4	015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	40.944.900	14.630.441	55.575.341
5	015100	Нефинансијска имовина у припреми	36.741.248	13.251.038	49.992.285
6	015200	Аванси за нефинансијску имовину	4.203.652	1.379.403	5.583.056
7	100000	Финансијска имовина	1.421.855	7.655.408	9.077.263
8	121000	Новчана средства, племенити метали и хартије од вредности	941.922	7.767.451	8.709.373
9	121100	Жиро и текући рачуни	15.986	67.327	83.313
10	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	925.936	514.779	1.440.715
	121400	Девизни рачун	0	7.185.345	7.185.345
11	123000	Краткорочни пласмани	87.419	51.165	138.584
12	123100	Краткорочни кредити	1.320	0	1.320
13	123200	Дати аванси, депозити и кауције	86.099	51.165	137.264
14	131000	Активна временска разграничења	392.514	-163.208	229.306
15	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	392.514	-163.208	229.306
16		УКУПНО	42.369.677	22.286.104	64.655.781

2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године

Чланом 18. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству⁵³ уређено је да се усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом, врши пре пописа имовине и обавеза и пре припрема финансијских извештаја

Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем уређен је начин и рокови вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Део VIII Правилника о рачуноводству Канцеларије из 2016. године уређује попис имовине и обавеза. Чланом 14. Правилника, прописано је да се редовно усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем врши на крају буџетске године, као и да се ради утврђивања стварног стања врши попис имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар. Члан 18. став 2. Правилника прописује да попис обухвата:

⁵³ „Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/20



– утврђивање стварних количина имовине која се пописује мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, ближе описивање пописане имовине, као и уношење података у пописне листе;

– уписивање у пописне листе природних промена насталих у периоду вршења пописа, уколико је попис започет пре краја буџетске године и свођење стања на дан 31. децембар и

– утврђивање природних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања.

Чланом 21. Правилника прописано је да извештај о извршеном попису садржи: стварно и књиговодствено стање; стање имовине и обавеза, разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова по основу замена, начин накнађивања мањкова и приходовање вишкова, отписивање застарелих потраживања, приходовање застарелих обавеза), начин књижења, примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена за одређену имовину о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис у вези са пописом.

У складу са чланом 22. Правилника, након завршеног пописа, а најкасније 30 дана пре састављања завршног рачуна, односно најкасније 30 дана по извршеном попису у току године, комисија за попис доставља извештај о извршеном попису, са пописним листама, директору Канцеларије на разматрање и одлучивање.

Чланом 23. Правилника прописано је да се извештај о извршеном попису, заједно са пописним листама и одлукама директора Канцеларије, доставља на књижење ради усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

В.д. Директора је дана 13. децембра 2021. године донео Решење о вршењу пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2021. године број 401-00-1375/1/2021-01, којим је образована Комисија за попис. Дана 13. децембра 2021. године, в.д. Директора је донео Упутство за рад комисије за попис број 401-00-1375/2/2021-01. План рада комисије за попис за 2021. годину број 401-00-1375/3/2020-01 донет је 30. децембра 2021. године.

Дана 28. јануара 2022. године, сачињен је Извештај о попису имовине и обавеза број 404-05-00012/2022-02, који је Решењем број 404-05-00012/2022-03 усвојен дана 28. јануара 2022. године. У Делу III Извештаја је наведено да је на основу добијене пописне листе од Управе за заједничке послове републичких органа, извршено усаглашавање са пописним средствима 28. јануара 2022. године и да је комисија утврдила да не постоји мањак и вишак у извршеном попису основних средстава.

Саставни део Извештаја о извршеном попису чине табеле (прегледи):

–стање Добављача у земљи – конто 252111 (појединачно по добављачима) чији је укупан износ 70.000 хиљада динара;

–стање Обавеза према запосленима у укупном износу од 2.177 хиљада динара,

–стање Плаћених аванса и осталих пасивних временских разграничења у укупном износу 143.471 хиљаду динара и

–стање на рачунима (Текући рачун, Прелазни рачун и Издвојена новчана средства за инвестиције) у укупном износу од 1.524.028 хиљада динара.

Списак основних средстава Канцеларије по инвентарским бројевима коју је сачинила Управа за заједничке послове републичких органа, сачињен је са стањем на дан 31. децембар 2021. године, достављен је у поступку ревизије.

Чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања



књиговодственог стања са стварним стањем, прописано је да по извршеном попису, пописна комисија сачињава извештај о извршеном попису, који обавезно садржи: стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлог начина решавања утврђених разлика (мањкова и вишкова, начин надокнађивања мањкова и евидентирање вишкова, као и начин за решавање питања имовине која није више за употребу); примедбе и објашњења радника који рукују имовином, односно који су задужени материјалним и новчаним средствима (о утврђеним разликама), као и друге примедбе и предлоге пописне комисије у вези са пописом, уз који се прилаже пописна листа и документација која је служила за састављање пописне листе.

Откривена неправилност: Извештај о извршеном попису Канцеларије не садржи стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, како је прописано чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик: Несачињавањем извештаја о попису на прописан начин, да садржи стварно и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, угрожава се тачност и исправност извршавања пописа.

Препорука број 6: Препоручујемо Канцеларији да Извештај о извршеном попису сачињава у складу са чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Чланом 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем прописано је да попис обухвата: нефинансијску имовину (у сталним средствима и у залихама), финансијску имовину и обавезе, у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем, као и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем које је утврђено пописом.

У наставку су дати упоредни прегледи пописаних ставки имовине, обавеза и исказаних позиција у Билансу стању.

Табела број 23: Упоредни преглед вредности имовине и обавеза на дан 31. децембар 2021. године
 у Извештају о попису и у Билансу стања

Ред. бр.	Конто	Назив конта	Стање по попису на дан 31.12.2021.	Биланс стања - садашња вредност	Разлика по попису	Напомена за колону 6: "Разлике по попису"
1	2	3	4	5	6 (5-4)	
1	011200	Опрема	3.177	3.177	0	
2	015100	Нефинансијска имовина у припреми	0	49.992.285	49.992.285	Није пописано
3	015200	Аванси за нефинансијску имовину	0	5.583.056	5.583.056	Није пописано
Нефинансијска имовина - Класа 0			3.177	55.578.518	55.575.341	
2	121100	Жиро и текући рачуни	83.313	83.313	0	
3	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	1.440.715	1.440.715	0	



Ред. бр.	Конто	Назив конта	Стање по попису на дан 31.12.2021.	Биланс стања - садашња вредност	Разлика по попису	Напомена за колону 6: "Разлике по попису"
4	121400	Девизни рачун (једнако износу Разграничених прихода и примања - конто 291100)	0	7.185.345	7.185.345	Није пописано
5	123100	Краткорочни кредити (једнако пописаним Осталим пасивним временским разграничењима - конто 291900)	1.320	1.320	0	
6	123200	Дати аванси, депозити и кауције (једнако пописаним Разграниченим плаћеним расходима и издацима - конто 291200)	142.151	137.264	-4.887	Више у попису
7	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци (једнако пописаним Обавезама - класа 200000 - без Категорије 290000)	72.177	229.306	157.129	Није пописано
Финансијска имовина - Класа 1			1.739.676	9.077.263	7.337.587	
8	231100	Обавезе за нето плате и додатке	1.333	1.333	0	
9	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	168	168	0	
10	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	262	262	0	
11	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	97	97	0	
12	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	14	14	0	
13	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	0	29	29	Није пописано
14	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	206	206	0	
15	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	97	97	0	
16	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	0	6.750	6.750	Није пописано
17	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода	0	15.290	15.290	Није пописано
18	252100	Добављачи у земљи	70.000	205.060	135.060	Није пописано
19	291100	Разграничени приходи и примања	0	7.185.345	7.185.345	
20	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци (једнако стању пописаних аванса, депозита и кауција)	142.151	137.264	-4.887	Више у попису
13	291900	Остала пасивна временска разграничења	1.320	1.320	0	
Обавезе - Класа 2			214.328	7.553.235	7.338.907	

* Стање утврђено пописом у већем износу од 4.887 хиљада динара, него што је исказано у Билансу стања на дан 31.12.2021. године, што је ближе описано у Напомени 2.3.2.3.2 Краткорочни пласмани на дан 31. децембар 2021. године.

Канцеларија није спровела свеобухватни попис имовине и обавеза. Преглед имовине и обавеза који нису пописани приказан је у наредној табели:

Табела број 24: Преглед имовине и обавеза чије стање није потврђено редовним годишњим пописом у хиљадама динара

Ред. бр.	Конто	Назив конта	Износ
1	015100	Нефинансијска имовина у припреми	49.992.285
2	015200	Аванси за нефинансијску имовину	5.583.056
3	Укупно Нефинансијска имовина - конто 000000		55.575.341
4	121400	Девизни рачун	7.185.345
5	Укупно Финансијска имовина - конто 100000		7.185.345
6	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	29
7	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	6.750
8	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода	15.290
9	252100	Добављачи у земљи	135.060
10	Укупно Обавезе - конто 200000		157.129



Откривена неправилност: Канцеларија није извршила попис: (1) нефинансијске имовине у износу од 55.575.341 хиљаду динара; (2) финансијске имовине у износу од 7.185.345 хиљада динара и (3) Обавеза у износу од 157.129 хиљада динара, што није у складу са чланом 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, а у вези са чланом 18. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик: Непотпуно потврђивање стања имовине путем пописа може да има за последицу необјективно исказане податке у Билансу стања, а који су од утицаја на доношење одлука.

Препорука број 7: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да обезбеде потпуно спровођење пописа имовине.

Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописних комисија и Одлука у вези са пописом.

2.3.2.2 Нефинансијска имовина – конто 000000

Нефинансијска имовина – конто 000000 исказана је у износу од 55.578.518 хиљада динара, од чега се износ од 3.177 хиљаде динара односи на Некретнине и опрему – конто 011000, док се износ од 55.575.341 хиљада динара односи на Нефинансијску имовину у припреми и авансе - конто 015000.

Чланом 2. став 1. тачка 3) Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа⁵⁴, прописано је да финансијски и материјални послови Управе за заједничке послове републичких органа обухватају вођење помоћне књиге основних средстава, набавку, ускладиштење и дистрибуција опреме, уређаја, инвентара, канцеларијског и другог потрошног материјала за потребе републичких органа.

Чланом 11. Правилника о рачуноводству из јануара 2016. године, прописано је да помоћну књигу основних средстава Канцеларије, води Управа за заједничке послове републичких органа.

Дана 10. фебруара 2022. године, Управа за заједничке послове републичких органа доставила је Канцеларији стање евиденције основних средстава, промет по свим аналитикама са датумом 31. децембар 2021. године, обрачун амортизације основних средстава по контима и обрачун основних средстава по инвентарским бројевима.

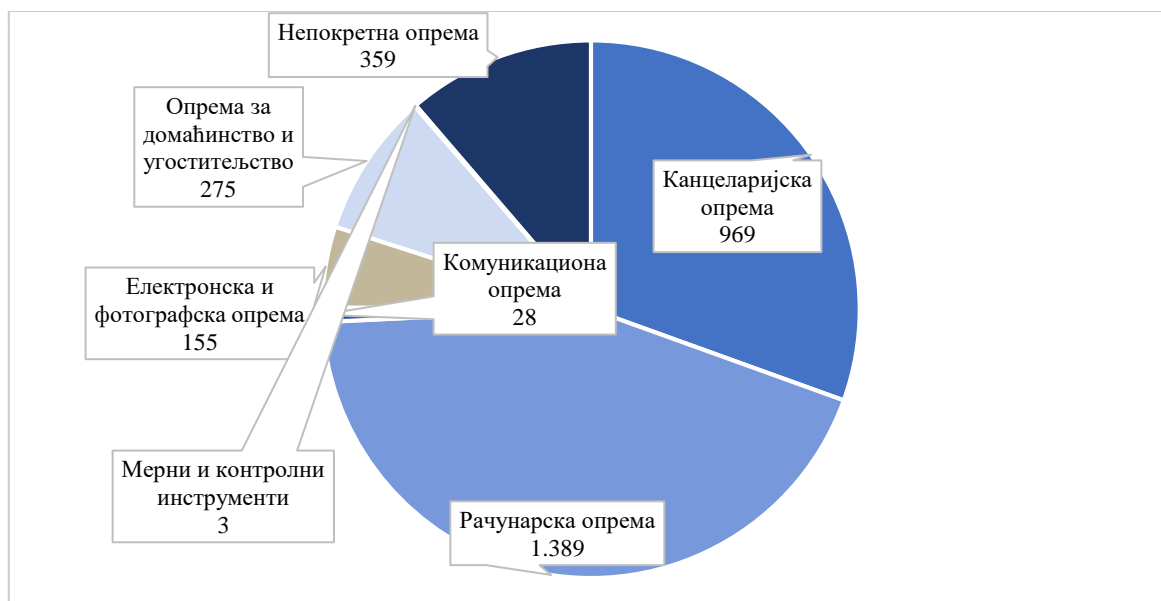
2.3.2.2.1 Некретнина и опрема – конто 011000

Нето вредност Некретнина и опреме – конто 011000 исказана је у износу од 3.177 хиљаде динара и у целости се односе на Опреду – конто 011200.

(1) Опрема – конто 011200

Канцеларија је исказала Опреду – конто 011200 у износу од 3.177 хиљаде динара, што одговара и књиговодственом стању по прокњиженом попису.

⁵⁴ "Службени гласник РС", бр. 63/13, 73/17 - др. уредба 76/17



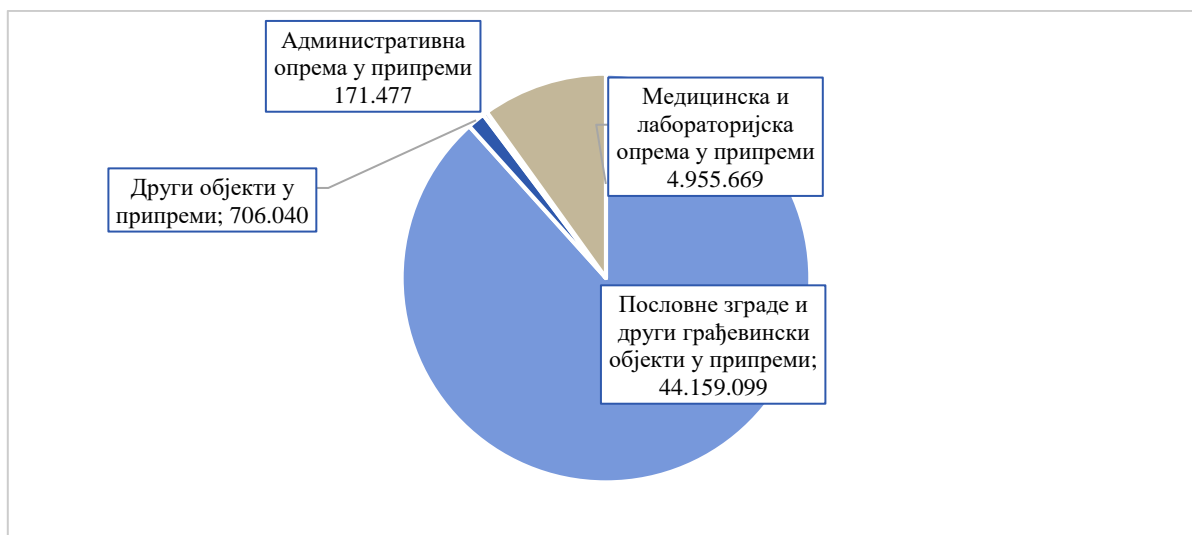
Графикон 4: Структура садашње вредности Опреме – конто 011200
(у хиљадама динара)

2.3.2.2.2 Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000

Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000 су исказани у укупном износу од 55.575.341 хиљаду динара, од чега се износ од 49.992.285 хиљада динара односи на Нефинансијску имовину у припреми – конто 015100, док се износ од 5.583.056 хиљада динара односи на Авансе за нефинансијску имовину – конто 015200.

(1) Нефинансијска имовина у припреми – конто 015100

Канцеларија је исказала Нефинансијску имовину у припреми – конто 015100 у износу од 49.992.285 хиљада динара.



Графикон 5: Структура садашње вредности Нефинансијске имовине у припреми – конто 015100
(у хиљадама динара)

У поступку ревизије, Канцеларија је сачинила табеларни преглед „Листа завршених објеката и њихово стање на дан 31. децембар 2021. године на конту 015 КУЈУ“. У табели је дат преглед пројеката, износа пројеката, број уговора, износ стања



на Нефинансијској имовини у припреми и авансима - конто 015000, као и износ када и за које пројекте је било искњижења. У наставку следи преглед завршених објеката, за које је Канцеларија упутила дописе да је потребно да крајњи корисници (корисници нефинансијске имовине) у својим пословним књигама евидентирају увећање нефинансијске имовине предметног пројекта и о томе доставе доказ Канцеларији.

Табела број 25: Преглед завршених објеката

у хиљадама динара

Редни број	Опис	Износ
1	Општина Уб, Основна Школа „Милан Муњас“	17.592
2	Општина Србица, село Бање, Амбуланта	4.722
3	Општина Дољевац, село Пуковац, ЗС Дољевац	13.194
4	Општина Свилајнац, Зграда основне школе у Црквенцу	39.797
5	Ада Мол, Геронтолошки центар	10.198
6	Град Шабац, Геронтолошки центар	90.992
7	Општина Димитровград, Дом за смештај старих лица	39.265
8	Град Кикинда, Геронтолошки центар	31.755
9	Кањижа, Геронтолошки центар	8.717
10	Жабари, Основна Школа „Дуде Јовић“, Издвојено одељење у Кочетину	11.516
11	Општина Свилајнац, Зграда основне школе у Црквенцу, помоћни објекат	7.855
12	Кањижа, Дом здравља Хоргош	12.522
13	Општина Брус, Здравствена станица у селу Разбојна	5.372
14	Општина Брус, Здравствена Станица у селу Батоте	6.274
15	Врњачка Бања, Дом здравља „Др Никола Цамић“	118.636
16	Тутин, Гимназија и техничка школа	113.110
17	Сомбор, Дом здравља Др Ђорђе Лазић	32.005
18	Јагодина, ОШ Рада Миљковић	64.534
19	Кањижа, ОШ „Арањ Јанош“ у Орому	31.154
20	Град Пирот	2.347
21	Општина Нова Црња, ОШ „Шандор Петефи“	92.481
22	Општина Уб, Дом здравља Уб, амбуланта у Бањанима	19.181
23	Прибој, котларница на биомасу	125.988
24	Општина Чајетина, ОШ Димитрије Туцовић	65.918
25	Општина Пландиште, Дом здравља	52.538
26	Општина Рума, Геронтолошки центар „Срем“	121.661
27	Град Смедерево, ОШ „Херој Света Младеновић“ у Сараоцима	70.426
28	Прибој, Машинско-електротехничка школа и ОШ "Десанка Максимовић" Прибој	541.508
29	Лепосавић, Дом здравља	58.923
30	Прешево, ОШ Вук Караџић	92.982
31	Сента, Котларница Нова Топлана	200.000
32	Коцељева, ОШ „Мића Станојловић“ издвојено одељење Љутице	15.251
33	Лесковац, Центар за социјални рад	42.287
34	Нови Пазар, Зграда гимназије	78.733
35	Геронтолошки центар Младеновац	160.381
36	Љубовија, ОШ „Петар Врагољић“ Врахпоље	34.407
37	Власотинце, ОШ Карађорђе Петровић	422
38	Ужице, Дом за стара лица Забујче	4.655
39	Мајданпек, Средњошколски центар додатни радови	5.995
40	Прокупље, ОШ Ратко Павловић Ћићко	6.916
41	Бечej, Дечји диспанзер	15.762
42	Алексинач, Житковац, Центар за соц рад за смештај деце	9.801
43	Вождовац, Амбуланта у Војводе Степе	14.397
44	Пећинци, Дом здравља	18.769
45	Лебане, Дом здравља	19.340
46	Крушевац, ОШ Јован Јовановић Змај	71.194
47	Сокобања, ОШ Бранислав Нушић	74.877
48	Власотинце, Гимназија и техничка школа додатни радови	3.704
49	Трговиште, ОШ „Милутин Бојић“	10.481
50	Крушевац, ОШ Нада Поповић	60.646
51	Нови Пазар, ОШ Стефан Немања	9.002
52	Шабац, Медицинска школа Др Андра Јовановић	62.298
53	Сјеница, ОШ Братство и јединство Дуга Пољана	24.233



Редни број	Опис	Износ
54	Свилајнац, Дом здравља	66.031
55	Велика Плана, Дом здравља Др Милан Бане Ђорђевић	12.916
56	Врање, ОШ Светозар Марковић	8.770
57	Оџаци, Дом здравља	38.379
58	Димитровград, ОШ Христо Ботев,	103.046
59	Пирот, ОШ 8. септембар	67.082
60	Сјеница, Амбуланта у Карајукића Бунарима	14.170
61	Дом здравља Петровац на Млави, амбуланта у Шетоњу	33.623
62	ОШ „Гвоздан Јованчићевић”, Петровац на Млави	126.460
63	Мионица, ОШ "Милан Ракић" плус котларница	549.320
64	Смедерево, Дом здравља Колари	17.833
65	Уб, Дом здравља	222.140
66	Лесковац, Установа за одрасле и старије	56.053
67	Шид, ОШ Сремски фронт	52.909
68	Гинеколошко акушерска клиника "Народни фронт"	635.690
69	КБЦ "Др Драгиша Мишовић"	1.282.380
70	КБЦ "Земун"	391.353
71	Институт за кардиоваскуларне болести "Дедиње"	164.273
72	Универзитетска дејча клиника "Тиршова"	707.699
73	Институт за кардиоваскуларне болести "Дедиње"	72.606
74	Ургентни центар клиничког центра Србије,	85.949
75	Клиника за гинекологију и акушерство "Вишеградска"	465.274
Укупно		8.020.670

Уредбом о оснивању Канцеларије за управљање јавним улагањима није прецизније регулисан начин планирања и реализовања набавки нефинансијске имовине за потребе других корисника буџетских средстава, као ни начин њеног евидентирања и преноса након окончаности улагања. Напред наведено има за последицу да је у пословним књигама Канцеларије евидентирана и у Билансу стања исказана и нефинансијска имовина у припреми која не служи непосредном обављању пословних активности Канцеларије, односно која није у физичком поседу Канцеларије јер су улагања у сврху прибављања наведене имовине извршена за потребе других корисника буџетских средстава. У Билансу стања Канцеларије исказана је имовина у припреми чија је вредност кумулирана у претходним годинама, тако да је на имовини у припреми исказана и вредност имовине за коју су улагања окончана и која се налази у употреби код других корисника буџетских средстава.

Како је за завршене објекте Канцеларија упућивала дописе крајњим корисницима, да је потребно да у својим пословним књигама евидентирају увећање нефинансијске имовине предметног пројекта и о томе их обавесте, а да исти нису у великом броју случајева упућивали одговор Канцеларији, постоји ризик нетачног евидентирања нефинансијске имовине. Како у великом броју случајева испостављени рачуни и грађевинске ситуације гласе на крајње кориснике, постоји могућност да су наведена улагања већ евидентирана у пословним књигама крајњих корисника, односно да је иста имовина евидентирана двоструко, и у пословним књигама Канцеларије и код крајњих корисника предметне нефинансијске имовине.

Стање Нефинансијске имовине у припреми није потврђено пописом, на шта је указано у тачки 2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године.

Откривена неправилност: Канцеларија је више исказала Нефинансијску имовину у припреми и авансе – конто 015000 у износу од најмање 8.020.670 хиљада динара, што није у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству..

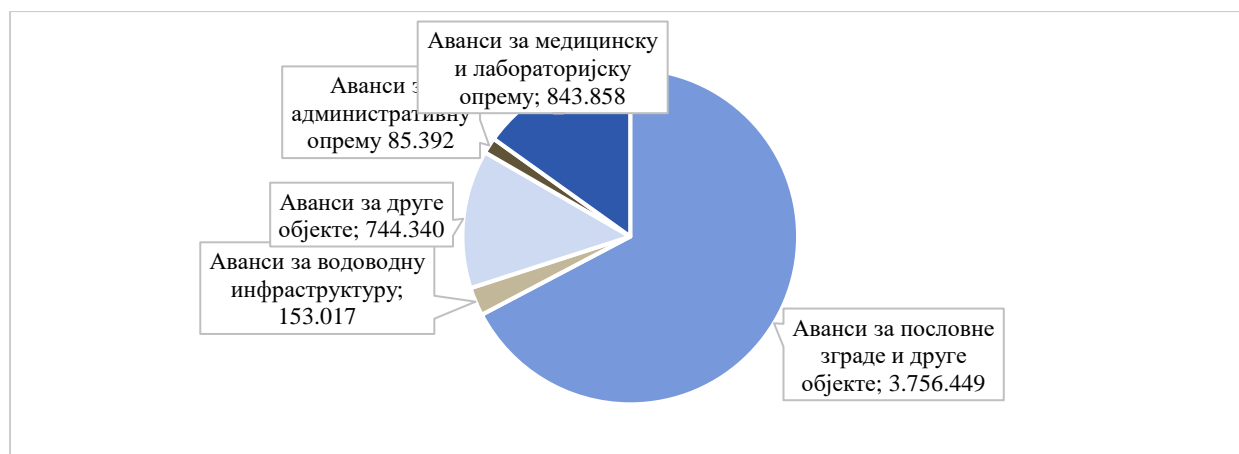


Ризик: Погрешно евидентирање и исказивање података о имовини може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 8: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да Нефинансијску имовину у припреми и авансе евидентира и исказује у складу са чланом 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству.

(2) Аванси за нефинансијску имовину – конто 015200

Канцеларија је исказала Авансе за нефинансијску имовину – конто 015200 у износу од 5.583.056 хиљада динара.

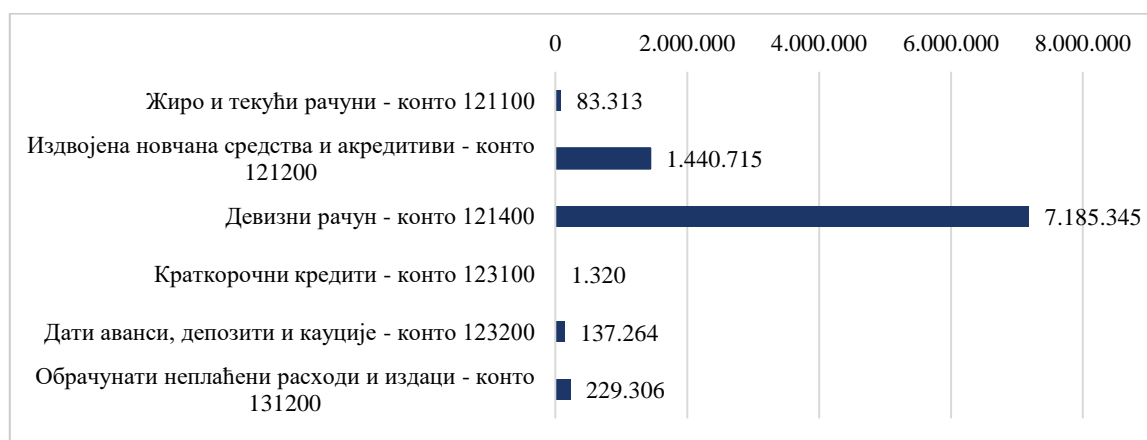


Графикон 6: Структура Аванса за нефинансијску имовину – конто 015200 (у хиљадама динара)

Стање Аванса за нефинансијску имовину није потврђено пописом, на шта је указано у тачки 2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године.

2.3.2.3 Финансијска имовина – конто 100000

Финансијска имовина – конто 100000 исказана је у износу од 9.077.263 хиљаде динара. Структура финансијске имовине је исказана у наредном графикону:



Графикон 7: Структура Финансијске имовине (у хиљадама динара)



2.3.2.3.1 Новчана средства, племенити метали и хартије од вредности – конто 121000

Новчана средства, племенити метали и хартије од вредности исказана су у укупном износу од 8.709.373 хиљаде динара, према структури која је приказана на претходном графикаону.

(1) Жиро и текући рачуни - конто 121100

Жиро и текући рачун исказан је у укупном износу од 83.313 хиљада динара и односи се на стање на евиденционим рачунима Канцеларије на дан 31. децембар 2021. године и то:

Табела број 26: Стање на Жиро и текућим рачунима на дан 31. децембар 2021. године

		у хиљадама динара	
Редни број	Број рачуна	Стање на дан 31.12.2021. године	
1	102451501 - Неутрошена средства са наменског рачуна	7.928	
2	102451502 - Неутрошена средства донације Јапана	6.505	
3	102450604 - KfW - Јачање социјалне инфраструктуре	68.745	
4	102451506 - ЈАПАН ПИУ - ГРАНТ А7621	135	
Укупно		83.313	

(2) Издвојена новчана средства и акредитиви - конто 121200

Издвојена новчана средства и акредитиви исказани су у укупном износу од 1.440.715 хиљада динара и односе се на Издвојена новчана средства за инвестиције – конто 121214.

Табела број 27: Стање издвојених новчаних средстава и акредитива на дан 31. децембар 2021. године

		у хиљадама динара	
Редни број	Број рачуна	Стање на дан 31.12.2021. године	
1	102451101 - Истраживање и развој у ЈС	438.701	
2	102451102 - Кредит СЕВ 1711	19.954	
3	102451103 - Кредит СЕВ 1739	14.783	
4	102451104 - Светска банка DRM CAT-DDO	132.289	
5	102451105 - Кредит СЕВ 1981	834.600	
6	102451107 - Кредит LD 2009	139	
7	102451401 - Неутрошена средства од супер дивиденди	248	
Укупно		1.440.715	

На динарским подрачунима корисника јавних средстава трезора Републике Србије (601) на дан 31. децембар 2021. године, стање подрачуна Канцеларије је 5.519 хиљада динара. У наставку следи преглед стања подрачуна Канцеларије.

Табела број 28: Стање на подрачунима на дан 31. децембар 2021. године

		у хиљадама динара	
Редни број	Број рачуна	Стање на дан 31.12.2021. године	
1	840 0000003994721 24 - Отклањање последица ванредних околности	4.913	
2	840 0000003996721 38 - Донација Фонда солидарности за финансирање хитних операција	606	
Укупно		5.519	

Откривена неправилност: Канцеларија је мање исказала стање на Издвојеним новчаним средствима – конто 121200 у износу од 5.519 хиљада динара, што није у складу



са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Погрешно евидентирање и исказивање података о имовини може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 9: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да стање и промене на подрачунима евидентира и исказује у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

(3) Девизни рачун – конто 121400

Девизни рачун исказан је у укупном износу од 7.185.345 хиљада динара и у целости се односи на Остале девизне рачуне – конто 121414.

Увидом у изводе стања на девизним рачунима на дан 31. децембар 2021. године, као и увидом у допис Министарства финансија – Управа за трезор број 401-00-482/22-001-003 од 21. фебруара 2022. године, утврдили смо да укупно стање на девизним рачунима Канцеларије на дан 31. децембар 2021. године износи 7.206.569 хиљада динара, и то:

Табела број 29: Стање на девизним рачунима Канцеларије на дан 31. децембар 2021. године

у хиљадама динара		
Редни број	Број рачуна	Стање на дан 31.12.2021. године
1	504703	1.031.136
2	504777	3.174.717
3	504796	148.490
4	504707	949.702
5	504775	1.410.985
6	504852*	470.315
Стање на девизним рачунима који се воде код НБС (1+2+3+4+5+6)		7.185.345
7	840-273731-40	21.225
Стање у Систему за девизна плаћања према подацима Управе за трезор (7)		21.225
Укупно		7.206.569

* донација KfW

Канцеларија није у пословним књигама евидентирала и исказала стање на девизном рачуну број 840-273731-40, чије стање на дан 31. децембар 2021. године износи 21.225 хиљада динара.

Канцеларија није евидентирала хронолошки, према редоследу настанка, пословне промене које се односе на Девизни рачун – конто 121400.

Стање новчаних средстава на девизном рачуну није потврђено пописом, на шта је указано у тачки 2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године.

Откривена неправилност: Канцеларија је мање исказала стање на Девизном рачуну – конто 121400 у износу од 21.225 хиљада динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Погрешно евидентирање и исказивање података о имовини може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 10: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да стање и промене на Девизном рачуну – конто 121400 евидентира и исказује у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.



2.3.2.3.2 Краткорочни пласмани – конто 123000

Краткорочни пласмани – конто 123000 исказани су у укупном износу од 138.584 хиљаде динара, од чега се износ од 1.320 хиљада динара односи на Краткорочне кредите – конто 123100 и износ од 137.264 хиљаде динара се односи на Дате авансе, депозите и кауције – конто 123200.

(1) Краткорочни кредити – конто 123100

Краткорочни кредити исказани су у укупном износу од 1.320 хиљада динара и у целости се односе на Спорна потраживања – конто 123131. Спорна потраживања односе се на стање потраживања из ранијих година према физичким лицима, за износ више уплаћених средстава (11 лица по 120 хиљада динара).

Канцеларија је Граду Краљево (Градска управа града Краљева – Одељење за послове цивилне заштите) упутила Захтев за повраћај средстава број 401-00-27/2021-01 од 21. јануара 2021. године. У Захтеву се наводе околности под којима је дошло до исплате у већем износу (по истим решењима је одређеним лицима исплаћено два пута) и наводи се рачун на који је потребно извршити повраћај средстава.

(2) Дати аванси, депозити и кауције – конто 123200

Дати аванси, депозити и кауције исказани су у укупном износу од 137.264 хиљаде динара и односе се на Авансе за набавку материјала – конто 123211 у износу од 689 хиљада динара, Авансе за обављање услуга – конто 123291 у износу од 136.553 хиљаде динара и Исправку вредности аванса, депозита и кауција – конто 123291 у износу од 22 хиљаде динара.

Стање по попису износи укупно 142.151 хиљаду динара, односно, Дати аванси, депозити и кауције су мање евидентирани и исказани у укупном износу од 4.887 хиљада динара.

Откривена неправилност: Канцеларија је мање исказала стање на Датим авансима, депозитима и кауцијама – конто 123200 у износу од 4.887 хиљада динара, што није у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Погрешно евидентирање и исказивање података о имовини може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 11: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да стање и промене на Датим авансима, депозитима и кауцијама – конто 123200 евидентира и исказује у складу са чланом 11. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

2.3.2.3.3 Активна временска разграничења – конто 131000

Активна временска разграничења исказана су у укупном износу од 229.306 хиљада динара и у целости се односе на Обрачунате неплаћене расходе и издатке – конто 131200.

Обрачунати неплаћени расходи и издаци се односе на Обавезе Канцеларије и то:



Табела број 30: Обрачунати неплаћени расходи и издаци на дан 31. децембар 2021. године

у хиљадама динара		
Редни број	Назив конта	Износ
1	Обавезе по основу расхода за запослене - конто 230000	2.206
2	Обавезе по основу осталих расхода - конто 240000	22.040
3	Обавезе из пословања - конто 250000	205.060
Укупно		229.306

Исказани износ обрачунатих неплаћених расхода и издатака је једнак износу исказаних обавеза.

Активна временска разграничења су правилно евидентирана и исказана.

2.3.2.4 Обавезе – конто 200000

Обавезе и Пасивна временска разграничења исказане су у износу од 7.553.235 хиљада динара, од чега се на Обавезе односи износ од 229.306 хиљада динара док се износ од 7.323.929 хиљада динара односи на Пасивна временска разграничења. Структура је исказана у наредном графикону и табели.



Графикон 8: Обавезе и Пасивна временска разграничења на дан 31. децембар 2021. године
 (у хиљадама динара)

2.3.2.4.1 Обавезе за плате и додатке – конто 231000

Обавезе за плате и додатке исказане су у укупно износу од 1.874 хиљада динара. Структура Обавеза за плате и додатке је приказана у наредној табели.

Табела број 31: Обавезе за плате и додатке – конто 231000

у хиљадама динара		
Редни број	Конто	Износ
1	Обавезе за нето плате и додатке - конто 231100	1.333
2	Обавезе по основу пореза на плате и додатке - конто 231200	168
3	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке - конто 231300	262
4	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке - конто 231400	97
1	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке - конто 231500	14
2	Обавезе за плате и додатке – конто 231000	1.874

Исказане обавезе се односе на обрачунате расходе за плате, додатке и накнаде запослених и социјалне доприносе на терет запосленог за месец децембар 2021. године. Наведене обавезе су измирене у јануару 2022. године.



Обавезе за плате и додатке су правилно евидентирани и исказани.

2.3.2.4.2 Обавезе по основу накнада запосленима – конто 232000

Обавезе по основу накнада запосленима – конто 232000 исказане су у укупном износу од 29 хиљада динара и у целости се односе на Обавезе по основу нето накнада запосленима - конто 232100.

Стање Обавеза по основу накнада запосленима није потврђено пописом, на шта је указано у тачки 2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године.

2.3.2.4.3 Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000 исказане су у износу од 303 хиљаде динара. Структура наведених обавеза приказана је у следећој табели.

Табела број 32: Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Износ
1	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца - конто 234100	206
2	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца - конто 234200	97
3	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000	303

Исказане обавезе се односе на обрачунате социјалне доприносе на терет послодавца за месец децембар 2021. године. Наведене обавезе су измирене у јануару 2022. године.

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца су правилно евидентирани и исказани.

2.3.2.4.4 Обавезе за остале расходе – конто 245000

Обавезе за остале расходе – конто 245000 исказане су у износу од 22.040 хиљада динара. Структура наведених обавеза приказана је у следећој табели.

Табела број 33: Обавезе за остале расходе – конто 245000

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Износ
1	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате - конто 245200	6.750
2	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода - конто 245400	15.290
3	Обавезе за остале расходе – конто 245000	22.040

Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода односе се на неисплаћене штете услед елементарних непогода. Наведене обавезе су укалкулисане по основу решења јединица локалне самоуправе.

Стање Осталих обавеза за порезе није потврђено пописом, на шта је указано у тачки 2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године.



2.3.2.4.5 Обавезе према добављачима – конто 252000

Обавезе према добављачима – конто 252000 су исказане у укупном износу од 205.060 хиљада динара и у целости се односе на Добављаче у земљи – конто 252100.

У поступку ревизије добављачима је упућено 18 независних конфирмација. На упућене захтеве одговорило је шест добављача. Након упоређивања примљених података утврђено је да код три добављача постоји неусаглашеност између књиговодственог стања обавеза и конфирмацијама потврђених обавеза, односно за два добављача мање су исказане обавезе у пословним књигама Канцеларије за 29.435 хиљада динара, док је за једног добављача Канцеларија исказала обавезе у својим пословним књигама за 1.381 хиљаду динара.

Табела број 34: Конфирмације

Редни број	Опис	Упућене конфирмације	Добијене конфирмације	у хиљадама динара			
				Стање по конфирмацијама	Стање по књигама	Више исказано	Мање исказано
1	Канцеларија за управљање јавним улагањима	18	6	144.746	116.692	1.381	29.436

Исказане обавезе према добављачима неусаглашене су са стањем исказаним у пословним књигама поверилаца за износ од најмање 30.817 хиљада динара.

Стање обавеза према добављачима није у целости потврђено пописом, на шта је указано у тачки 2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године.

2.3.2.4.6 Пасивна временска разграничења – конто 291000

Пасивна временска разграничења исказана су у износу од 7.323.929 хиљада динара. Структура Пасивних временских разграничења приказана је у наредној табели:

Табела број 35: Пасивна временска разграничења

Редни број	у хиљадама динара	
	Конто	Износ
1	Разграничени приходи и примања - конто 291100	7.185.345
2	Разграничени плаћени расходи и издаци - конто 291200	137.264
3	Остала пасивна временска разграничења - конто 291900	1.320
4	Пасивна временска разграничења	7.323.929

Разграничени приходи и примања који су исказани у износу од 7.185.345 хиљада динара се односе на стање девизних рачуна и представљају неконвертована средства из зајмова и донација (описано у делу: Девизни рачун – конто 121400). На Разграниченим плаћеним расходима и издацима исказан је износ од 137.264 хиљаде динара, која се односе на плаћене авансе за набавку материјала и за куповину услуга (описано у делу: Дати аванси, депозити и кауције). Остала пасивна временска разграничења, која су исказана у износу од 1.320 хиљада динара се односе на спорна потраживања (описано у делу: Краткорочни кредити – конто 123100).

Пасивна временска разграничења су више исказана за износ од 6.715.030 хиљада динара, што је описано у тачки 2.3.2.5 Извештаја.

2.3.2.5 Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – конто 300000

У обрасцу Биланса стања на дан 31.12.2021. године исказан је Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – конто 300000 у износу од 57.102.546



хиљада динара, а састоји се од Нефинансијске имовине у сталним средствима - конто 311100 у износу од 55.578.518 хиљада динара, Пренета неутрошена средства из ранијих година – конто 311700 у износу од 14.682 хиљаде динара и Вишка прихода и примања – суфицита – конто 321121 у износу од 1.509.346 хиљада динара. Повезаност класа 0, 1 и 3 приказана је у наредној табели.

Табела број 36: Повезаност конта Класе 000000, Класе 100000 и Класе 300000

у хиљадама динара

Редни број	Класа 000000			Класа 300000			Неправилно евидентирано
	Средства	Конто	Износ	Извори средстава	Конто	Износ	
1	2	3	4	5	6	7	8 (4-7)
1	Опрема	011200	3.177	Опрема	311112	3.177	0
2	Нефинансијска имовина у припреми	015100	49.992.285	Нефинансијска имовина у припреми	311151	55.575.341	0
3	Аванси за нефинансијску имовину у припреми	015200	5.583.056				
	Нефинансијска имовина у сталним средствима	010000	55.578.517	Нефинансијска имовина у сталним средствима	311100	55.578.517	0
5	Жиро и текући рачуни	121100	83.313	Пренета неутрошена средства за посебне намене	311712	14.682	0
6	Издвојена новчана средства и акредитиви	121200	1.440.715	Вишак прихода и примања - суфицит	321121	1.509.346	0
7	Девизни рачун	121400	7.185.345	Разграничени приходи и примања	291100	7.185.345	6.715.030
	Новчана средства, племенити метали и хартије од вредности	121000	8.709.373	Укупно остали извори средстава		8.709.373	6.715.030
	Укупно		64.287.890	Укупно		64.287.890	6.715.030

На економској класификацији 291100 – Разграничени приходи и примања исказан је износ од 7.185.345 хиљада динара, од чега је износ од 470.315 хиљада правилно евидентиран, док је износ од 6.715.030 хиљада динара неправилно евидентиран. Неправилно евидентиран износ разграничених прихода и примања представља стање новчаних средстава на девизним рачунима која се односе на неконвертована средства по основу зајмова.

Откривена неправилност: Канцеларија је стање на девизном рачуну, у износу од 6.715.030 хиљада динара, евидентирала на конту 291100 – Разграничени приходи и примања, уместо на одговарајућем конту Капитала, што није у складу са чланом 12. и 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик: Погрешно евидентирање и исказивање података о издацима може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 12: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да стање и промене на капиталу евидентирају и исказују у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

2.3.2.5.1 Ванбилансна актива и пасива – конто 351000 и конто 352000

На Ванбилансној активи – конто 351000 и Ванбилансној пасиви – конто 352000, у Билансу стања Канцеларија није исказала стање Ванбилансне активе и пасиве.

Увидом у помоћну евиденцију утврдили смо да је салдо следећи:



Табела број 37: Ванбилансна актива и пасива – конто 351000 и конто 352000

у хиљадама динара

Конто	Назив	Дугује	Потражује	Салдо
1	Авали и друге гаранције - конто 351141	19.912	0	19.912
2	Остала ванбилансна актива - конто 351121	5.133.778	4.347.144	786.635
3	Ванбилансна актива - конто 351000	5.153.690	4.347.144	806.547
4	Обавезе за авале и остале гаранције - конто 352141	0	19.912	19.912
5	Остала ванбилансна пасива - конто 352151	4.347.144	5.133.778	786.635
6	Ванбилансна пасива - конто 352000	4.347.144	5.153.690	806.547

Откривена неправилност: Канцеларија није исказала Ванбилансну активу – конто 351000 и Ванбилансну пасиву – конто 352000 у износу од 806.547 хиљада динара, што није у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Погрешно евидентирање и исказивање података о имовини и обавезама може да има за последицу нетачне финансијске извештаје.

Препорука број 13: Препоручујемо одговорним лицима Канцеларије да стање и промене на ванбилансној активи и пасиви евидентирају и исказују у складу са чланом 13. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

2.4 Потенцијалне обавезе

На захтев ревизора, Канцеларија је доставила информацију да не води ниједан спор у својству туженог, односно тужиоца.



ПРИЛОГ III

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА, БЕОГРАД ЗА 2021.
ГОДИНУ**



САДРЖАЈ

1.Биланс стања на дан 31.12.2021. године - Образац 1.....	67
2.Извештај о извршењу буџета – Образац 5	69



БИЛАНС СТАЊА - АКТИВА
 на дан 31.12.2021. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	40.947.822	55.585.591	7.073	55.578.518
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	40.947.822	55.585.591	7.073	55.578.518
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	2.922	10.250	7.073	3.177
1005	011200	Опрема	2.922	10.250	7.073	3.177
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	40.944.900	55.575.341		55.575.341
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	36.741.248	49.992.285		49.992.285
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	4.203.652	5.583.056		5.583.056
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	1.421.855	9.077.263		9.077.263
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	1.029.341	8.847.957		8.847.957
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	941.922	8.709.373		8.709.373
1051	121100	Жиро и текући рачуни	15.986	83.313		83.313
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	925.936	1.440.715		1.440.715
1054	121400	Девизни рачун		7.185.345		7.185.345
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ(од 1063 до 1066)	87.419	138.584		138.584
1063	123100	Краткорочни кредити	1.320	1.320		1.320
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	86.099	137.264		137.264
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	392.514	229.306		229.306
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	392.514	229.306		229.306
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	392.514	229.306		229.306
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	42.369.677	64.662.854	7.073	64.655.781

БИЛАНС СТАЊА - ПАСИВА
 на дан 31.12.2021. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	479.933	7.553.235
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	1.997	2.206
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	1.686	1.874
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	1.200	1.333
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	150	168
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	236	262
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	87	97
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	13	14
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)	30	29
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	30	29
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	281	303
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	194	206
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	87	97
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)	24.330	22.040
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)	24.330	22.040
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате		6.750
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода	24.330	15.290
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	366.187	205.060
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	366.187	205.060
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	87.419	7.323.929



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	87.419	7.323.929
1214	291100	Разграничени приходи и примања		7.185.345
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	86.099	137.264
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	1.320	1.320
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 -1232 + 1233 - 1234)	41.889.744	57.102.546
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	40.982.458	55.593.200
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	40.982.458	55.593.200
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	40.947.822	55.578.518
1225	311500	Извори новчаних средстава	19.954	
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	14.682	14.682
1229	321121	Вишак прихода и примања - суфицит	907.286	1.509.346
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	42.369.677	64.655.781
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА 1511-0001
у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	8.577.785	8.532.190	8.297.751				234.439	
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	8.577.785	8.532.190	8.297.751				234.439	
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	184.439	234.439					234.439	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	184.439	234.439					234.439	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	184.439	234.439					234.439	
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	8.393.346	8.297.751	8.297.751					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	8.393.346	8.297.751	8.297.751					
5105	791100	Приходи из буџета	8.393.346	8.297.751	8.297.751					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	8.577.785	8.532.190	8.297.751				234.439	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	8.577.785	8.463.445	8.297.751				165.694	
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	140.346	106.920	106.920					
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	26.168	25.643	25.643					
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	21.672	21.606	21.606					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	21.672	21.606	21.606					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	3.609	3.597	3.597					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.609	2.485	2.485					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		1.112	1.112					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	37	36	36					
5182	413100	Накнаде у природи	37	36	36					
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	300							
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	300							
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	420	344	344					
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	420	344	344					
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	130	60	60					
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	130	60	60					
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	110.627	81.191	81.191					
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	12.088	11.297	11.297					
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	12.088							
5199	421200	Енергетске услуге		629	629					



5200	421300	Комуналне услуге		524	524			
5201	421400	Услуге комуникација		1.430	1.430			
5202	421500	Трошкови осигурања		514	514			
5203	421600	Закуп имовине и опреме		8.200	8.200			
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	3.464	404	404			
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	3.464	304	304			
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		82	82			
5210	422900	Остали трошкови транспорта		18	18			
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	86.375	66.455	66.455			
5212	423100	Административне услуге	86.375					
5213	423200	Компјутерске услуге		251	251			
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		146	146			
5215	423400	Услуге информисања		1.391	1.391			
5216	423500	Стручне услуге		64.427	64.427			
5218	423700	Репрезентација		236	236			
5219	423900	Остале опште услуге		4	4			
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	100					
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	100					
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	2.700	583	583			
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.700	583	583			
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	5.900	2.452	2.452			
5232	426100	Административни материјал	5.900	467	467			
5235	426400	Материјали за саобраћај		1.479	1.479			
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		192	192			
5240	426900	Материјали за посебне намене		314	314			
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	1					
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)	1					
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	1					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	3.550	86	86			
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	550	86	86			
5329	482100	Остали порези	550	81	81			
5330	482200	Обавезне таксе		5	5			
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	3.000					
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.000					
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	8.437.439	8.356.525	8.190.831			165.694
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	8.437.439	8.356.525	8.190.831			165.694
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	8.434.439	8.355.398	8.189.704			165.694
5345	511200	Изградња зграда и објеката	8.434.439	2.981.209	2.962.318			18.891
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		4.226.805	4.080.002			146.803
5347	511400	Пројектно планирање		1.147.384	1.147.384			
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	3.000	1.127	1.127			
5350	512200	Административна опрема	3.000	1.127	1.127			



5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	8.577.785	8.463.445	8.297.751			165.694	
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	8.577.785	8.532.190	8.297.751			234.439	
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	8.577.785	8.463.445	8.297.751			165.694	
5438		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (5436 - 5437) > 0		68.745				68.745	
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		68.745				68.745	
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	550.705	235.157					235.157
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)	550.705	235.157					235.157
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)	550.705	235.157					235.157
5146	912300	Примања од задужевања од мултилатералних институција	550.705	235.157					235.157
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	550.705	235.157					235.157
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	550.705	514.414					514.414
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	550.705	514.414					514.414
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)		1.418					1.418
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)		1.418					1.418
5216	423500	Стручне услуге		1.418					1.418
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	705	705					705
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	705	705					705
5277	444100	Негативне курсне разлике	705	705					705
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	550.000	512.291					512.291
5334	484000	НАКНАДА штете за повреде или штету насталу услед ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)	550.000	512.291					512.291
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	550.000	512.291					512.291
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	550.705	514.414					514.414
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	550.705	514.414					514.414
5439		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (5437 - 5436) > 0	550.705	514.414					514.414
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	550.705	235.157					235.157
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 - 5441) > 0	550.705	235.157					235.157
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 - 5440) > 0							
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0							
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0		279.257					279.257



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА 1511-0002
у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	550.705	235.157						235.157
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)	550.705	235.157						235.157
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)	550.705	235.157						235.157
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција	550.705	235.157						235.157
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	550.705	235.157						235.157
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	550.705	514.414						514.414
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	550.705	514.414						514.414
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)		1.418						1.418
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)		1.418						1.418
5216	423500	Стручне услуге		1.418						1.418
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	705	705						705
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	705	705						705
5277	444100	Негативне курсне разлике	705	705						705
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	550.000	512.291						512.291
5334	484000	НАКНАДА штете за повреде или штету насталу услед ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)	550.000	512.291						512.291
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	550.000	512.291						512.291
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	550.705	514.414						514.414
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	550.705	514.414						514.414
5439		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (5437 - 5436) > 0	550.705	514.414						514.414
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	550.705	235.157						235.157
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 - 5441) > 0	550.705	235.157						235.157
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0		279.257						279.257



ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА 1511-4002
у периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања					Из донација и помоћи	Из осталих извора
				Укупно	Приходи и примања из буџета					
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	13.545.051	12.255.435						12.255.435
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)	13.545.051	12.255.435						12.255.435
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)	13.545.051	12.255.435						12.255.435
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција	13.545.051	12.255.435						12.255.435
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	13.545.051	12.255.435						12.255.435
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	13.545.051	11.497.867						11.497.867
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	35.979	35.978						35.978
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	35.979	35.978						35.978
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	35.979	35.978						35.978
5277	444100	Негативне курсне разлике	35.979	35.978						35.978
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	13.509.072	11.461.889						11.461.889
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	13.509.072	11.461.889						11.461.889
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	9.749.072	7.737.905						7.737.905
5345	511200	Изградња зграда и објеката	9.749.072	968.199						968.199
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		6.478.836						6.478.836
5347	511400	Пројектно планирање		290.870						290.870
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	3.760.000	3.723.984						3.723.984
5350	512200	Административна опрема	3.760.000	153.789						153.789
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		3.497.426						3.497.426
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		72.769						72.769
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	13.545.051	11.497.867						11.497.867
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	13.545.051	11.497.867						11.497.867
5438		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (5436 - 5437) > 0	о							
5439		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (5437 - 5436) > 0	13.545.051	11.497.867						11.497.867
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	13.545.051	12.255.435						12.255.435
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)	о							
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 - 5441) > 0	13.545.051	12.255.435						12.255.435
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 - 5440) > 0	о							
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		757.568						757.568